

MODALITÀ DI INVIO DELLE DOMANDE

Dopo la chiusura, i **modelli B**, sui quali il sistema gestito dal CINECA avrà apposto data ed ora di acquisizione, potranno essere **stampati** e dovranno essere **firmati e obbligatoriamente consegnati, entro il termine del 16 gennaio 2011, dal responsabile unità B all'Ufficio Finanziamenti per la ricerca e Progetti Speciali**, che dovrà custodirli allo scopo di consentire eventuali riscontri da parte del MIUR.

Il **Coordinatore scientifico nazionale** del progetto, oltre alle suddette procedure per il Modello B, procederà alla **stampa in duplice copia del relativo modello A**; una copia firmata sarà depositata presso l'Ufficio Finanziamenti per la ricerca e Progetti Speciali, e l'altra sarà **inviata a cura del Coordinatore, firmata al MIUR - D.G. Ricerca - Uff.V - p.zza Kennedy 20 - 00144 ROMA, entro la stessa scadenza 16 gennaio 2011. Fa fede il timbro postale.**

A conclusione di tale fase, l'Ufficio l'Ufficio Finanziamenti per la ricerca e Progetti Speciali provvederà a trasmettere al MIUR, entro il 23 gennaio 2011, il riepilogo dei modelli B presentati, debitamente sottoscritto dal Rettore, allegando (per i soli responsabili di linea 1 e 2) la dichiarazione di impegno (preferibilmente cumulativa) di cui all'art.5, comma 8, del D.D. 584/2010 (bando "Futuro in Ricerca" 2010), debitamente sottoscritta.