



U.R.P.C.

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 1075 del 16.7.2014 con cui, in applicazione dell'art. 17, comma 13, del Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014 e della circolare prot. n. 57959 del 24.6.2014, è stato istituito l'Albo di Ateneo per il personale addetto alla vigilanza di prove selettive per l'accesso ai corsi di studio ad accesso programmato, di concorsi pubblici ed altre procedure selettive;

**VISTI** i Decreti del Direttore Generale n. 1326/2014 e n. 1514/2014 con i quali dall'elenco suddetto sono stati espunti i nominativi di alcuni rinunciatari;

**VISTE** le richieste di cancellazione dall'albo - pervenuta via fax all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato delle dipendenti: **CAPASSO Domenica**, matr. **59792**, **MANZO Marina** matr. **54618** e **GIANNONE Patrizia** matr. 55799, acquisite al protocollo di questo Ateneo rispettivamente con nn. 99997 del 13.11.2014, 101664 e 101665 del 18.11.2014;

## DECRETA

**Art. 1)** Per tutti i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, dall'elenco nominativo dell'Albo di Ateneo per il personale tecnico-amministrativo addetto alla vigilanza di prove selettive per l'accesso ai corsi di studio ad accesso programmato, di concorsi pubblici ed altre procedure selettive, sono espunti i nominativo delle dipendenti: **CAPASSO Domenica**, matr. **59792**, **MANZO Marina** matr. **54618** e **GIANNONE Patrizia** matr. 55799;

**Art. 2)** Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Ateneo e detta pubblicazione ha valore di notifica per le interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Maria Luigia LIGUORI

Ripartizione Personale contrattualizzato, Trattamento pensionistico e Affari speciali  
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
*Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato*  
Responsabile del procedimento:  
*Il Capo Ufficio ad interim: Dott.ssa Gabriella Formica*