



UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 2 pagine/e, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.

Copia prodotta dalla postazione 01 01 04 08 0037, in data 16/07/2014

F.to II CAPO UFFICIO - LUISA DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs 39/1993)

U.P.D.R./ VII.1.

IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 recante “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

Vista la L. 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

Visto il “Regolamento per la disciplina per la chiamata dei professori di prima e seconda fascia” emanato con D.R n. 787 del 17/3/2014, ed, in particolare, l'art. 7;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del citato Regolamento, per ciascuna Commissione di valutazione, “due componenti sono sorteggiati dall'Ufficio competente all'interno di una rosa proposta dal Consiglio di Dipartimento, in cui devono essere rappresentati entrambi i generi, salvo motivata impossibilità, composta da almeno quattro professori”;

RITENUTO necessario definire le modalità operative per il sorteggio dei componenti della rosa proposta dai Dipartimenti interessati in relazione alle procedure di chiamata di cui agli artt. 18, commi 1 e 4, e 24, comma 6, della L. n. 240/2010;

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa, sono definite le modalità operative per il sorteggio dei componenti della rosa proposta dai Dipartimenti interessati in relazione alle procedure di chiamata dei professori di cui agli artt. 18, commi 1 e 4, e 24, comma 6, della L. n. 240/2010, come di seguito indicato:

1. per ciascuna procedura di chiamata, si predispone una lista contenente la rosa dei n. 4 professori proposta dal Dipartimento tra cui effettuare il sorteggio, oltre al membro designato;
2. la lista è predisposta secondo l'ordine alfabetico, per cognome e nome dei quattro professori della rosa e ad ognuno di essi è attribuito un numero d'ordine progressivo da 1 a 4;
3. si procede ad estrarre una sequenza casuale dei numeri da 1 a 4;
4. ciascuna lista viene riordinata secondo la sequenza numerica estratta;
5. si procede alla formazione di ogni singola Commissione con i primi due docenti della corrispondente lista riordinata secondo quanto indicato al punto 4;
6. laddove il membro interno designato dal Dipartimento sia di genere maschile e tra i primi due docenti della lista riordinata secondo quanto indicato al punto 4 non ci sia almeno un docente di genere femminile, si procede a completare la Commissione sostituendo il secondo docente di genere maschile della lista riordinata con il primo docente di genere femminile che figura nella lista riordinata. Analogamente, si procede alla sostituzione del secondo componente di genere femminile, nel caso in cui tutti i componenti siano di genere femminile.

L'estrazione della sequenza numerica è effettuata in seduta pubblica.

Alle operazioni di sorteggio è preposta una Commissione nominata con decreto del Rettore, costituita da n. 3 unità di personale tecnico amministrativo in servizio presso il competente Ufficio.



Il citato decreto, pubblicato all'albo di Ateneo *on line*, stabilisce la data, il luogo e l'ora nonché le procedure di chiamata per le quali la Commissione procederà al sorteggio, con indicazione delle corrispondenti liste ordinate secondo quanto riportato al punto 2.

Nell'ipotesi in cui sia necessario procedere alla sostituzione di uno dei componenti sorteggiati, si procederà a nominare il primo componente non sorteggiato della lista riordinata.

Il Rettore
Massimo MARRELLI

sa

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori
Il dirigente dott. Francesco BELLO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Docente e Ricercatore Responsabile del procedimento:
dott. ssa Luisa De Simone, Capo dell'Ufficio