

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA LABORATORIO DI URBANISTICA E DI PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO "RAFFAELE D'AMBROSIO" (L.U.P.T.) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II (COD. RIF. 2009), INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 463 DEL 09/07/2020 E PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE - IV SERIE SPECIALE - CONCORSI ED ESAMI N. 55 DEL 17/07/2020_

VERBALE N. 1 DEL 7 SETTEMBRE 2020 - RIUNIONE PRELIMINARE.

Il giorno 7 settembre, alle ore 8.00, si è riunita, al completo, presso l'aula G3 (Edificio 8b, Aulario B), ubicata presso il Complesso di Monte Sant'Angelo, in via Cintia n. 26, Napoli, la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, i cui termini di presentazione delle domande sono stati riaperti con D.G. n. 519 del 28.07.2020, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 596 del 1.09.2020, così composta:

- | | |
|---|--------------|
| - prof. Massimo FAGNANO
(professore ordinario) | - Presidente |
| - prof.ssa Elena SORRENTINO
(professore associato) | - Componente |
| - Arch. Mario MASCIOCCHI
(cat. EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed el. dati) | - Componente |
| - dott. Gabriele BRANNO
(cat. D, area amministrativa-gestionale) | - Segretario |

Tutti i membri della Commissione sono presenti.

La Commissione esamina il bando di concorso, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 463 del 9.07.2020, i cui termini di presentazione delle domande sono stati riaperti con Decreto del Direttore Generale n. 519 del 28.07.2020, e prende visione delle norme vigenti che disciplinano la materia dei pubblici concorsi, di cui al D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive integrazioni e modificazioni, del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo emanato con Decreto Rettorale n. 2318 del 18.06.2019 nonché della norma transitoria ed eccezionale inserita nel suddetto Regolamento all'art. 28.

OMISSIS

La Commissione prende atto di quanto previsto dall'art. 6 del bando di concorso che dispone, tra l'altro, che le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta e in una prova orale.

Di seguito si riporta il calendario delle prove d'esame fissato dal citato art. 6 del bando, che stabilisce quanto segue:

- **la prova scritta si terrà alle ore 9:00 del giorno 07/09/2020 presso l'aula G3 (Edificio 8b, Aulario B), ubicata presso il Complesso di Monte Sant'Angelo, in via Cintia n. 26, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al**



seguinte link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno **14/09/2020** e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno **06/10/2020**;

- la **prova orale** si svolgerà a partire dalle ore **9:00** del giorno **06/10/2020** presso l'Aula Congressi ubicata al primo piano del Palazzo degli Uffici, alla via Giulio Cesare Cortese, n. 29 Napoli.

La commissione, a mezzo PEC del 3 settembre 2020, ha chiesto il **rinvio alle ore 10.30** dell'inizio della predetta **prova scritta**. (v. avviso regolarmente pubblicato all'Albo Ufficiale in data 3 settembre 2020, n. rep. 5235).

Nel medesimo link, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del calendario delle prove e/o di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nell' art. 6 del bando, compreso l'eventuale avviso di svolgimento in videoconferenza della prova orale, laddove eventuali disposizioni da parte delle autorità competenti lo rendessero necessario, al fine di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sul territorio regionale e nazionale. In caso di svolgimento della prova orale in videoconferenza, sarà garantita comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 248, comma 1, lett. A) e 249 del D.L. del 19/05/2020 n. 34.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso.

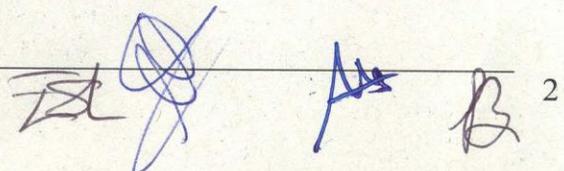
A questo punto la Commissione prende atto di quanto previsto dall'art. 6 del bando di concorso in merito allo svolgimento della prova scritta e precisamente:

La **prova scritta**, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- *Metodi e strumenti attuativi per la pianificazione territoriale, finalizzata allo sviluppo delle aree rurali ed interne;*
- *Recupero, valorizzazione e promozione delle aree agricole urbane e periurbane;*
- *Valorizzazione delle filiere agroalimentari per la promozione dei prodotti locali tradizionali in rapporto alla valorizzazione del territorio di origine;*
- *Sistemi di certificazione ambientale, di gestione della qualità alimentare e della rintracciabilità della filiera.*

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

 2

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa”.

Preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando in ordine alla prova scritta, la Commissione, dopo ampia e approfondita discussione, conclude che questa consisterà nella redazione di un elaborato scritto teso ad accertare le competenze nelle materie oggetto della prova scritta.

La Commissione, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 18, c.4, del Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato per il personale tecnico-amministrativo vigente, immediatamente prima dello svolgimento della prova scritta e nell'ambito del programma d'esame previsto dal bando di concorso, preparerà tre tracce, che saranno poste in altrettante buste anonime, timbrate e siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione. La traccia della prova scritta, al fine di garantire la casualità della scelta, sarà sorteggiata - tra quelle predisposte dalla Commissione- da uno dei candidati presenti, nel giorno fissato per lo svolgimento della prova.

Il punteggio da assegnare a ciascun candidato sulla base della prova scritta, pari al massimo a trenta punti, sarà determinato tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

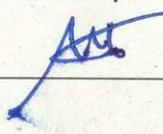
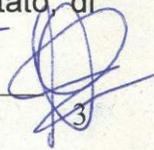
- a) il grado di conoscenza tecnico/scientifica delle materie previste nel bando;
- b) il grado di pertinenza e completezza della trattazione;
- c) la capacità di sintesi, coerenza logica degli argomenti trattati;
- d) grado di chiarezza espositiva;
- e) proprietà di linguaggio.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta di ciascun candidato applicando i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascuna di essa un giudizio tecnico espresso e sintetizzato anche da un voto numerico in trentesimi.

Al fine dello svolgimento della prova scritta, ai candidati saranno forniti, inizialmente, n. 3 fogli uso protocollo a righe (12 facciate in tutto) e saranno assegnate n. 3 ore per il completamento della prova.

La Commissione stabilisce che, ai fini dello svolgimento delle procedure di correzione e valutazione della prova scritta, procederà come segue:

- apertura delle buste contenenti gli elaborati contrassegnando, con il medesimo numero la busta grande contenente l'elaborato della prova scritta, l'elaborato stesso e la busta piccola contenente i dati anagrafici del candidato, che rimane sigillata;
- la medesima operazione verrà fatta per le altre buste, utilizzando la numerazione progressiva;
- le buste piccole contenenti i dati anagrafici resteranno sigillate e saranno inserite in un apposito plico all'uopo predisposto che sarà sigillato, timbrato e siglato da tutti i membri della Commissione sui lembi di chiusura;
- successivamente, si procederà alla valutazione di tutti gli elaborati relativi alla prova scritta;
- terminata l'operazione di valutazione di tutti gli elaborati, che potrà essere effettuata anche in più sedute, si procederà all'identificazione dei candidati mediante apertura delle buste piccole ed al successivo abbinamento con i relativi elaborati; sui cartoncini contenenti i dati anagrafici dei candidati sarà riportato di

B ZS  

volta in volta, lo stesso numero identificativo già presente sulla busta grande, sull'elaborato, sui fogli protocollo non utilizzati e sulla busta piccola.

Con riferimento alla prova orale, la Commissione, preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando e precisamente:

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse nonché la produzione di documenti ipertestuali, tutorial e infografiche pubblicati nei portali web e nei social media per attività di comunicazione e promozione e della lingua inglese.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa".

Dopo ampia discussione, la Commissione conclude che la prova orale consisterà nel sottoporre al candidato:

- ❖ n. 4 quesiti relativi ai suddetti argomenti;
- ❖ n. 1 testo breve in lingua inglese da leggere e tradurre volto ad accertare il grado di conoscenza della lingua inglese;
- ❖ n. 1 domanda volta ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base, indicate nel bando.

Le domande da rivolgere ai candidati sui temi oggetto della prova orale saranno predisposte dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della prova orale stessa, in buste chiuse e anonime, ciascuna contenente un foglio riportante i 4 argomenti testé citati, un testo in lingua inglese e una domanda sull'uso degli applicativi informatici. Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere fra almeno tre buste.

Il punteggio da assegnare a ciascun candidato sulla base della prova orale, pari al massimo a trenta punti, sarà determinato rispetto ai seguenti criteri di valutazione:

- ✓ grado di conoscenza, relativamente agli aspetti teorici e alle implicazioni pratiche, degli argomenti casualmente selezionati;
- ✓ grado di conoscenza d'uso da parte del candidato degli strumenti informatici indicati nel bando;
- ✓ grado di conoscenza da parte del candidato della lingua inglese;
- ✓ appropriatezza di linguaggio e chiarezza espositiva.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato anche da un voto numerico in trentesimi.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

I candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale in ordine alfabetico, in seduta pubblica.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice predisporrà l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affiggerà copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

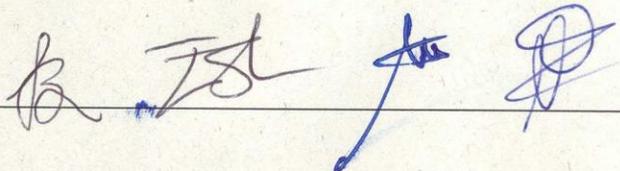
L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

La Commissione chiude i lavori alle ore 8.30.

Del che è verbale.



Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. **Massimo FAGNANO**

Prof.ssa **Elena SORRENTINO**

Arch. **Mario MASCIOCCHI**

Dott. **Gabriele BRANNO**

