

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
VERBALE DI GARA
PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARE CON L'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ART. 95, CO. 3,
LETT B) D. LGS. 50/2016

Gara 3/F/2020 – Fornitura e posa in opera di arredi e di apparecchiature per i laboratori del Dipartimento di Eccellenza di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche in due lotti:

Lotto 1 Fornitura e posa in opera di Arredi per uffici e spazi comuni - CIG 82748638F6;

Lotto 2 Fornitura e posa in opera di Arredi per laboratori e accessori - CIG 8274891014

L'anno duemilaventi il giorno 11 del mese di settembre alle ore 09:31 si è riunito in modalità telematica, mediante l'applicazione Microsoft Teams, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il Seggio di gara, nominato con Decreto Dirigenziale n. 937 del 03/09/2020 per lo svolgimento della seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, con l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle

offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Seggio è così composto:

- Presidente: Dott.ssa Concetta Di Napoli
- Componente: Dott.ssa Costanza Di Nuzzo
- Componente: Dott. Alessio Montella

e assistito da me, Dott.ssa Francesca D’Oriano, Ufficiale Rogante, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1204 del 11/12/2018.

In via preliminare il Seggio prende atto che l’art. 23 del documento intitolato “Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione” emanato dalla Consip S.p.A., dispone, tra l’altro, che le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005. Il Seggio prende atto che, con avviso pubblicato sul sito di Ateneo in data 08/09/2020, e caricato sulla procedura ASP in pari data.

Conformemente al “*Manuale d’uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*” il Presidente del Seggio di gara, attraverso l’area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza dell’inizio dell’avvio dei lavori. I concorrenti potranno prendere parte alla seduta tramite accesso contestuale al Sistema, come prescritto dal Bando di Gara. Si dà atto che sono presenti alla seduta per i concorrenti i seguenti rappresentanti: per la società Momoline il legale rappresentante nella persona del sig. Lezziero Merciai; per la società ASHI SpA il sig. Daniele Biffi giusta delega allegata al presente verbale (all. 1); per la società Labosystem le sig. Patrizia Luraghi e Graziana Gialdi giuste deleghe allegate al presente verbale (all.ti 2 e 3).

Il Seggio di gara è preposto, ai sensi dell'art. 19 del "Disciplinare di gara":

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- attraverso il Sistema telematico in modalità ASP (di seguito Sistema) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche*, le *Offerte economiche* e le *Offerte Temporal*i resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né al seggio di gara, né all'Università degli Studi di Napoli Federico II, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa ed il Seggio di Gara procederà all'esame della documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del Disciplinare;
- a redigere, per il tramite dell'Ufficiale Rogante dell'Ateneo, apposito verbale relativo alle attività svolte attraverso il Sistema;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo a demandare all'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio, preliminarmente, prende atto che, entro il termine di scadenza fissato per il giorno 03 agosto 2020 ore 12,00 sono pervenute mediante caricamento a Sistema n. 1 offerte per il lotto n. 1; n. 3 offerte per il lotto n.2. Tutto ciò considerato il Seggio procederà:

- all'operazione "Apertura busta amministrativa";
- alla verifica della presenza dei documenti richiesti;
- alla verifica e valutazione a sistema della suddetta documentazione amministrativa secondo le prescrizioni di cui al Disciplinare di gara;

Si riportano di seguito le decisioni del Seggio con riferimento a ciascun concorrente, secondo l'ordine di visualizzazione riportato dal Sistema.

1. Concorrente: RTI Ashi SpA./Labosystem S.r.l. per il lotto n. 2

PASSOE: 9885155814887164

Il concorrente INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente non ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo in conformità al modello D allegato al Disciplinare.

Il concorrente E' AMMESSO AL PROSIEGUO DI GARA.

2. Concorrente: ILC GROUP S.R.L. in avvalimento con la società ASEM S.R.L.per il lotto n. 2

PASSOE: 1500879075452300

Il concorrente NON INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo in conformità al modello D allegato al Disciplinare.

Il concorrente è ammesso con riserva di produrre il file relativo al contratto di avvalimento firmato su un file pdf in quanto quello presentato risulta firmato in word; inoltre, il concorrente è ammesso con riserva di produrre chiarimenti in ordine al PASSOE dell'ausiliaria in quanto, dalla

documentazione presentata non si evince che detto PASSOE sia stato chiesto anche in capo a detta società ausiliaria.

3. Concorrente: MOMOLINE S.R.L. per il lotto 2

PASSOE: 0583399061753060

Il concorrente NON INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo in conformità al modello D allegato al Disciplinare.

Il concorrente ha presentato dichiarazione in ordine alla presenza di segreti tecnici e commerciali

Il concorrente E' AMMESSO AL PROSIEGUO DI GARA.

Il Seggio dà atto che, alle ore 12:13, i delegati delle società Momoline, ASHI SpA e Labosystem lasciano la seduta pubblica abbandonando il teams.

4. Concorrente: Quadrifoglio Sistemi di Arredo per il lotto n. 1

PASSOE: 2278223458094563

Il concorrente NON INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo in conformità al modello D allegato al Disciplinare.

Il concorrente E' AMMESSO AL PROSIEGUO con riserva di produrre: la dichiarazione di cui al modello facsimile All. A2 in ordine all'autorizzazione o meno all'Università a rilasciare copia della documentazione presentata in sede di gara; di presentare dichiarazione di conformità all'originale della certificazione ISO presentata in gara; di produrre la seguente documentazione firmata digitalmente in quanto la stessa a sistema risulta affetta da anomalia in ordine all'esito veridica firma: modello D relativo a Roberto Cigana; modello A3 relativo a Cia Simone ed il modello A3 relativo a Roberto Cigana.

Il Seggio rileva inoltre che l'imposta di bollo è stata assolta con modalità differenti rispetto a quelle prescritte nel Disciplinare di Gara. Pertanto dà mandato all'Ufficio di inoltrare la relativa comunicazione all'Autorità competente.

Il Seggio di Gara ha concluso le attività di competenza alle ore 12:59. Il Seggio dà atto che la segretezza delle offerte tecniche, economiche e temporali è garantita dal sistema.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Concetta Di Napoli

I COMPONENTI

Dott.ssa Costanza Di Nuzzo

Dott. Alessio Montella

L'UFFICIALE ROGANTE

Dott.ssa Francesca D'Oriano

firma omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. 39/93