



data numero di protocollo

Ufficio Formazione – Tit. VIII/14
posizione

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Direttori dei Centri, dei Centri
interdipartimentali e dei Centri
interuniversitari
Al Direttore della Scuola di
Specializzazione in Beni Architettonici e
del Paesaggio
Al Direttore della Scuola di
Specializzazione per le Professioni Legali
Ai Direttori delle Biblioteche di Area
Ai Dirigenti delle Ripartizioni
Ai Capi Ufficio

L O R O S E D I

Oggetto: Proroga termine attività formative.

Si comunica che, a seguito di numerose richieste pervenute all'Ufficio Formazione, il **termine** ultimo per completare i corsi di formazione di seguito indicati **è prorogato al 30/11/2020**:

- **Area Tematica Anticorruzione**, nota prot. n. 29294 del 19.03.2020

- Il diritto di accesso nella PA: documentale, civico e generalizzato;
- Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance;
- L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione;
- Obblighi dei lavoratori, codici di comportamento e PNA;
- La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella PA.

- **Area tematica amministrazione digitale**, nota prot.n. 35354 del 27.04.2020

- Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici;
- Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata;
- Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella P.A.

- **Area tematica privacy**, nota prot.n. 36798 del 4/05/2020
 - GDPR: autorità di controllo indipendenti e comitato europeo per la protezione dei dati
 - Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 101/2018 nella PA
 - L'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella PA: indicazioni operative
- percorso multimediale obbligatorio "Privacy per Università con linguaggi multimediali" nota prot. n. 28628 del 16/03/2020

Si chiede alle SS.LL. di assicurare la massima diffusione tra il personale t.a. della presente nota, che è anche pubblicata sul sito web di Ateneo, nella pagina <http://www.unina.it/ateneo/personale/formazione>.

Il contenuto della presente è, altresì, comunicato agli interessati mediante messaggio alla casella di posta elettronica istituzionale (tramite mailing list).

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO
(firmato digitalmente)

bc

Ripartizione Organizzazione e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione:
f.to dott.ssa Carla Camerlingo
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Formazione
f.to Il Capo dell'Ufficio: dott.ssa Paola Paladino
E mail: ufficio.formazione@unina.it
pec: ufficio.formazione@personalepec.unina.it