



Ripartizione Attività Contrattuale

UGCSFH

IL DIRIGENTE

- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed, in particolare, l'art. 56;
- VISTA** la delibera del CdA n. 48 del 25/05/2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione autorizza l'intervento relativo all'affidamento dei Servizi assicurativi dell'Ateneo, per una durata quinquennale e per un importo complessivo, soggetto a ribasso pari ad €. 6.132.500,00, oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti pari a zero;
- VISTA** la determina del Dirigente della Ripartizione Contrattuale a contrattare n. DD/2019/1174 del 16/12/2019 con la quale è stata indetta una procedura di gara aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i., per "Servizi Assicurativi dell'Ateneo di durata quadriennale in sette lotti";
- VISTO** il bando GA/335 del 17/12/2019, inviato alla GUUE n. S: 2019/S 245-603393 il 17/12/2019 (pubblicato in data 19/12/2019), pubblicato sulla GURI in data 27/12/2019 n.151, nonché sul sito di Ateneo in data 19/12/2019, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al 25/02/2020 alle ore 12,00;
- CONSIDERATO** che la presente procedura è espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- CONSIDERATO** che entro il suddetto termine risultano caricate a Sistema n. 3 offerte per il lotto n. 1; n.7 offerte per il lotto n.2; n. 1 offerta per il lotto n. 3; n. 9 offerte per il lotto n. 4; n.4 offerte per il lotto n. 5; n.2 offerte per il lotto n.6; n.1 offerta per il lotto n.7;
- VISTO** l'art. 19 del "Disciplinare di Gara" che prevede, tra l'altro, che "La procedura di aggiudicazione sarà aperta ... da un seggio di gara che procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema allo svolgimento delle seguenti attività: ... a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente



disciplinare ... d) attivare la procedura di soccorso istruttorio ... f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara ... ”;

RITENUTO

pertanto, necessario procedere alla nomina del suddetto Seggio di gara e di individuare - in ragione della categoria ed area di appartenenza - quale Presidente della stessa, la Dott.ssa Rosa Di Donna (cat. EP, area amministrativa-gestionale) Capo dell'Ufficio Legale; quali componenti la Dott.ssa Costanza Di Nuzzo (Cat. D, area amministrativa-gestionale) in servizio presso l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria e la Dott.ssa Carla David (Cat.D, area amministrativa-gestionale) in servizio presso l'Ufficio Economato;

VISTE

le dichiarazioni rese dalle predette in data 25/02/2020 in ordine all'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e di incompatibilità, nonché in ordine all'assenza di condanne, in corso di acquisizione al protocollo di Ateneo;

DECRETA

di nominare il Seggio di gara di cui in preambolo nella seguente composizione:

- Presidente: Dott.ssa Rosa Di Donna;
- Componente: Dott.ssa Costanza di Nuzzo;
- Componente: Dott.ssa Carla David.

IL DIRIGENTE
dott.ssa Rossella Maio

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria*
Responsabile: *Dott.ssa Francesca D'Oriano*, Capo dell'Ufficio.

