



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

| | |
|---------------------------------------|---|
| AREA SERVIZIO | Servizi Generali e Logistici |
| NOME SERVIZIO | Consultazione atti di archivio |
| DESCRIZIONE SINTETICA | Gestione della consultazione della documentazione conservata nei locali adibiti ad Archivio di Deposito. |
| UTENTI | Utenti interni: Strutture dell'Ateneo per esigenze di servizio. Utenti esterni: utenti esterni legittimati che per finalità storico – scientifiche o personali vogliono accedere alla consultazione degli atti di archivio nei limiti posti dagli art. 122, 123, 1525, 126 del codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs. 42/2004); dagli art. 4 e 93 del Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2006) e dell'art.10 del Codice di Deontologia e Buona Condotta per i trattamenti di dati personali per scopi storici (All.to A.2 al D.Lgs. 196/2003) |
| UFFICIO DI RIFERIMENTO E RESPONSABILE | Ufficio Archivio – responsabile Sig.ra Anna Catricalà |
| RIPARTIZIONE E RESPONSABILE | Ripartizione Affari Legali, Privacy, e Gestione documentale – responsabile Dott.ssa Paola Balsamo |
| LOCALIZZAZIONE | Ufficio Archivio: Capo Ufficio - Via Giulio Cesare Cortese n.29 – 80133 - Napoli Collaboratori - Via Provinciale Bottegelle di Portici, 90 – 80143 - Napoli |
| GIORNI E ORARI DI APERTURA | Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12 e il martedì e il giovedì anche dalle 14:30 alle 16:30 |
| TELEFONO | I numeri di telefono sono visualizzabili al seguente link Ufficio Archivio |
| MAGGIORI INFORMAZIONI (link utili) | L'indirizzo del sito internet di Ateneo è www.unina.it |

| Dimensioni della qualità | Descrizione | Unità di misura | Valore programmato |
|---------------------------------|---|--|--|
| ACCESSIBILITA' / TRASPARENZA | Facilità accesso al servizio | Numero canali per richieste di informazioni sul servizio e/o di erogazione del servizio | N.5 canali: 1. <u>Mail</u> 2. <u>PEC</u> 3. <u>Fax</u> 4. <u>Telefono</u> : dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30 5. <u>Sportello</u> : dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30 |
| | Aggiornamento contenuti pagina web dell'Ufficio | gg. lavorativi | entro 10 gg. dalle eventuali modifiche legislative o nuove disposizioni di servizio. |
| TEMPESTIVITA' | Tempo medio che intercorre tra la presentazione della richiesta di consultazione e la nota di riscontro con la quale si mette a disposizione il servizio. | gg. lavorativi | ≤ 5gg. per ricerche ordinarie ≤ 30gg. per ricerche complesse |
| EFFICACIA | Percentuale delle note di riscontro in relazione alle richieste di consultazione. | % | 100 % |
| | Continuità del servizio | Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare | 100% esclusi i giorni di chiusura obbligatoria dell'Ateneo |
| | | | |