



AVVISO PUBBLICO

Rif.: AGRARIA/COCOCO/ SHEALTHY

VISTO il vigente Statuto dell'Ateneo;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo;

VISTA la L. n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito, in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e) ed f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTI rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, nel tempo vigente;

ACCERTATO da parte della struttura universitaria conferente la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;

VISTA il decreto n. 148 del 29/05/2019 con la quale il direttore del Dipartimento di Agraria, per le motivazioni ivi esposte, ha autorizzato l'emanazione della presente procedura, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto alle attività di gestione, monitoraggio economico e rendicontazione delle spese dei progetti/convenzioni di ricerca e attività di reportistica mediante strumenti informatici;

CONSIDERATO che, come esplicitato nel suddetto decreto n. 148 del 29/05/2019, alla copertura della spesa necessaria si provvederà con il seguente Progetto iscritto:

- Progetto Horizon 2020 "SHEALTHY - Non thermal physical technologies to preserve Healthness of fresh and minimally processed fruit and vegetables "- responsabile prof. Elena Torrieri, finanziamento dalla Comunità Europea.

D E C R E T A

Art. 1

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi presso il Dipartimento di Agraria.

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 20 giorni nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo – www.unina.it.

Art. 2

Oggetto dell'incarico è "supporto allo staff amministrativo-contabile per l'organizzazione ed elaborazione dei dati contabili e tecnico-economici rilevati nell'ambito delle attività del progetto in oggetto anche ai fini della rendicontazione dello stesso da svolgersi, di norma, presso il Dipartimento di Agraria presumibilmente nel periodo fine giugno 2019 - fine marzo 2022.



Art. 3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

Art. 4

La durata della collaborazione è fissata in 33 mesi, presumibilmente da fine giugno 2019 a fine marzo 2022, per un compenso unitario pari a € 36.108,00, al netto della riduzione di cui all'art. 6, comma 3, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, al lordo degli oneri a carico del collaboratore, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i seguenti fondi iscritti:

- Progetto Horizon 2020 “SHEALTHY - Non thermal physical technologies to preserve Healthness of fresh and minimally processed fruit and vegetables ”- responsabile prof. Elena Torrieri – finanziamento dalla Comunità Europea.

Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto in rate trimestrali previa valutazione positiva, da parte dei responsabili scientifici dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, dell'attività svolta dal collaboratore.

Art. 5

I requisiti di ammissione alla presente valutazione consistono:

- 1) Diploma di Scuola Media Superiore;
- 2) Esperienza lavorativa documentata non inferiore ai 6 anni anche non continuativi, negli ambiti lavorativi per attività oggetto del bando presso strutture universitarie pubbliche;
- 3) Conoscenze informatiche certificate;
- 4) Esperienza nell'utilizzo dell'applicativo U-Gov Contabilità.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) essere di norma in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la struttura universitaria conferente può disporre, con provvedimento motivato del Direttore, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla Uff. Dipartimentale Personale non strutturato

Tel . 0812539155/39132 – Fax 0812531714



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

Via Università, 100 –PORTICI (NA) Italia



struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

Il punteggio riservato ai titoli è di 40/100 così ripartito:

- a) Diploma di Scuola Media Superiore:
 - Voto di diploma: max 10 punti;
- b) Esperienze lavorative documentate:
 - Esperienze pregresse lavorative presso strutture universitarie pubbliche coerenti con l'oggetto dell'incarico sopra indicato: max 20 punti;
- c) Certificazioni informatiche: Max 10 punti.

Il punteggio riservato al colloquio è di 60/100.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- 1) Principali criteri di rendicontazione e costi eleggibili dei progetti di ricerca finanziati dalla Unione Europea e dal Miur;
- 2) Sistema informatico U-GOV con particolare riferimento al modulo U-GOV Contabilità, tramite prova pratica su personale computer;
- 3) Procedure di acquisto di beni e servizi sul portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA), tramite prova pratica su personal computer.

I titoli sopraindicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente avviso; dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 8.

L'idoneità si intenderà conseguita se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 70/100.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 8

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al Dipartimento di Agraria, c/o Ufficio Dipartimentale Personale non strutturato, Via Università n. 100, 80055 Portici (NA), e deve essere trasmessa, entro e non oltre le ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, ossia entro e non oltre il 21/06/2019, nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, mediante una delle seguenti modalità:

- 1) giovedì, anche dalle ore 14.30 alle 16.30, presso l'Ufficio Dipartimentale Personale non strutturato del Dipartimento di Agraria, Via Università n. 100, 80055 Portici (NA);
- 2) invio, con estensione .pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: contrattipersonale.dip.agraria@pec.unina.it;
- 3) con raccomandata A.R.; per tale modalità farà fede la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'ufficio protocollo e non la data di spedizione della suddetta.

Sul plico contenente la domanda, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Avviso pubblico:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

Via Università, 100 –PORTICI (NA) Italia



Rif.: AGRARIA/COCOCO/SHEALTHY

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- A) cognome, nome e codice fiscale;
- B) data e luogo di nascita;
- C) possesso dei requisiti prescritti all'art. 5.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un sistema per l'inoltro delle domande di partecipazione per via telematica. In ciascun avviso sarà specificata la procedura da seguire ivi compresa la modalità di presentazione dei titoli.

Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

A) allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
- 4) in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

B) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando l'allegato al presente bando di selezione.

Art. 9

La Commissione, composta di 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal responsabile della struttura anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

La valutazione dei titoli precede il colloquio e sarà resa nota dalla Commissione mediante affissione nel giorno e nella sede fissati per il colloquio al successivo art. 10.

Art. 10

Uff. Dipartimentale Personale non strutturato
Tel . 0812539155/39132 – Fax 0812531714



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

Via Università, 100 –PORTICI (NA) Italia



Il colloquio si terrà il giorno 26/06/2019, alle ore 10:00, presso i locali dell'Amministrazione del Dipartimento di Agraria Via Università 100, 80055 Portici. Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alla prova.

Ulteriori rinvii saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sulla sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sito web di Ateneo.

I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 11

Il responsabile del procedimento della struttura universitaria conferente o il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Responsabile della struttura universitaria conferente ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il responsabile della struttura universitaria conferente stipula i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Tali soggetti, prima della stipula del contratto, saranno tenuti a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
2. l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
3. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della legge 240/2010.

Portici, 30/05/2019

Il Direttore del Dipartimento di Agraria
Prof. Matteo Lorito

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – Rif. _____

Al Direttore del Dipartimento di Agraria
Università degli Studi di Napoli Federico II
Via Università 100
80055 – PORTICI (NA)

Procedura di valutazione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi presso il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Oggetto dell'incarico:

Rif.

__ l __ sottoscritt _____,

nat __ il

_____ a _____ (provincia _____), e residente in
_____ (provincia _____), via _____, n. _____, cap
_____, Tel. _____, Cell. _____,

E-mail _____,

Codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammess __ alla procedura di valutazione di cui all'oggetto.

__ l __ sottoscritt __, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di

falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino/a _____;

b) di essere in possesso dei requisiti prescritti all'art.5 del bando di concorso, ed in particolare di essere in

possesso del titolo di Laurea in _____,

conseguito

in data _____ presso

_____ c) ovvero del seguente titolo universitario equipollente:

_____ d) di godere dei diritti civili e politici;

e) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel

casellario giudiziale;

f) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

g) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università

degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art.18, comma 1, lettere b) e c), della L. n.240/2010 e s.m.i.;

h) di eleggere ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva, il seguente indirizzo:

via _____, n. _____, cap _____, Città _____
(provincia _____);

i) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione della propria residenza o del recapito sopra indicato;

j) la piena accettazione delle condizioni riportate nel bando di concorso e la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, consultabile sul sito www.unina.it;

__ 1 __ sottoscritt__, **allega** alla presente domanda:

- copia della tesi di laurea o titolo equipollente;
- duplice copia del curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, con indicazione delle eventuali precedenti esperienze coerenti con l'oggetto della prestazione;
- duplice elenco dei titoli posseduti (secondo le modalità di cui all'art.8 del bando di concorso);
- duplice elenco delle pubblicazioni presentate (elencate e documentate secondo le modalità di cui all'art.8 del bando di concorso);
- duplice fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- duplice dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso di certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione;

· _____ ulteriori _____ allegati:

Data _____ Firma _____

__ 1 __ sottoscritt__ dichiara, inoltre, di essere di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno utilizzati dal Dipartimento di Agraria solo per fini istituzionali e per l'espletamento della procedura concorsuale e che, in particolare, gli competono i diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo.

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000

Al Direttore del Dipartimento di Agraria
Università degli Studi di Napoli Federico II
Via Università 100
80055 – PORTICI (NA)

__ l __ sottoscritt __ _____,
nat __ il _____
_____ a _____ (provincia _____), e residente in
_____ (provincia _____), via _____, n. _____, cap
_____,
Codice fiscale _____

in relazione alla domanda di partecipazione alla procedura di valutazione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi presso il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
Rif.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

di essere, inoltre, in possesso dei seguenti altri titoli e/o attestati ritenuti utili ai fini della selezione:

Altro _____ (specificare)

__ l __ sottoscritt __ dichiara altresì di essere consapevole che il Dipartimento di Agraria, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., e che in caso di richiesta i candidati sono tenuti ad indicare tutte le informazioni necessarie a tale verifica.

__ l __ sottoscritt __ dichiara, inoltre, di essere di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno utilizzati dal Dipartimento di Agraria solo per fini istituzionali e per l'espletamento della procedura concorsuale e che, in particolare, gli competono i diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo.

Data _____ Firma _____