



U.G.C.F.S.H.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 77 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. ed in particolare, il comma 12;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo;
- VISTO** il Decreto n. 711 del 19/07/2016 a firma congiunta del Responsabile di Ateneo per la Prevenzione della corruzione e del Responsabile di Ateneo per la Trasparenza e l'Integrità;
- VISTO** il Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n. 312 del 30/04/2019 con il quale è stata decretata l'indizione di una procedura di gara aperta in modalità telematica da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del "*Servizio di gestione delle prove per l'accesso ai Corsi di Studio Universitari ed eventuali test selettivi concorsuali*", per una durata quinquennale, con un importo soggetto a ribasso per singola procedura standard pari ad Euro 6.983,73 oltre IVA ed un importo quinquennale dell'appalto pari ad Euro 1.047.559,23 oltre IVA, il tutto con oneri per la sicurezza da rischi interferenti pari a zero;
- VISTO** il successivo Decreto del Dirigente della predetta Ripartizione Attività Contrattuale n. 343 del 06/05/2019 con il quale è stato disposto, per le motivazioni ivi riportate alle quali *in toto* si rinvia, la sostituzione del Disciplinare di Gara e dei Modelli A2 ed A3 allegati alla citata Determina n. 312 del 30/04/2019 ed è stato eliminato dalla documentazione di gara il Modello A5;
- VISTO** il bando GA/2019/121 del 06/05/2019, inviato alla GUUE in data 06/05/2019 (pubblicato in data 09/05/2019), pubblicato sulla GURI in data 13/05/2019 n. 55, nonché sul sito di Ateneo in data 09/05/2019 che reca, tra l'altro, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al 10/06/2019 alle ore 12:00;
- CONSIDERATO** che la presente procedura è espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- CONSIDERATO** che entro il suddetto termine risultavano caricate a sistema n. 4 offerte;
- VISTO** il Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n. 533 del 11/06/2019 con il quale è stato nominato il Seggio di Gara preposto "*in seduta*



pubblica, operando attraverso il Sistema allo svolgimento delle seguenti attività: a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate ... c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare ... f) adottare il provvedimento che determina le esclusione e le ammissioni alla procedura di gara”, individuato nella dott.ssa Rosa Di Donna (cat. D, area amministrativa-gestionale), Capo dell’Ufficio Legale quale presidente e, quali componenti, nella dott.ssa Carla David (Cat. D, area amministrativa-gestionale), in servizio presso l’Ufficio Economato e nella Dott.ssa Maria Mancino (cat. C, area amministrativa) in servizio presso l’Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria;

- CONSIDERATO** che il suddetto Seggio di Gara ha concluso le attività di propria competenza ammettendo al prosieguo della gara *de qua* n. 4 concorrenti;
- VISTO** l’art. 21 dell’Elaborato “*Disciplinare di Gara*”, che stabilisce, tra l’altro, in dettaglio, gli adempimenti e i compiti della Commissione di Gara;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla nomina della suddetta Commissione di Gara;
- VISTA** la nota prot. n. 112576 del 05/11/2019 con la quale, in riscontro alla nota prot. n. 95155 del 26/09/2019 dell’*Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria*, il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti ha indicato quale componente della Commissione in argomento, il Dott. Pellegrino Palumbo, Capo della Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici;
- CONDIVISA** la predetta proposta formulata dal Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti;
- RITENUTO** di individuare quale Presidente delle suddetta Commissione di Gara il Dott. Maurizio Tafuto, Dirigente di questo Ateneo e Capo della Ripartizione Relazioni Studenti e quale componente l’Ing. Flavio Ciccarelli, Capo dell’Ufficio Performance e Anticorruzione;

DECRETA

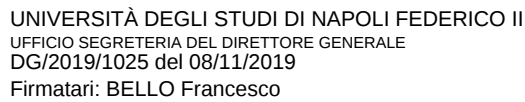
è nominata la Commissione di cui in preambolo nella seguente composizione:

Presidente: Dott. Maurizio Tafuto;
Componente: Dott. Pellegrino Palumbo;
Componente: Ing. Flavio Ciccarelli.

La Commissione di Gara, salvo impedimenti legati al verificarsi di eventi non prevedibili, dovrà concludere i propri lavori nel più breve tempo possibile.

Al momento dell’accettazione dell’incarico, ciascun commissario dovrà dichiarare:

- a) *l’inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016;*
b) *di non essere a conoscenza, in relazione alle imprese ammesse alla gara, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, fermo restando l’obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;*



Ai sensi di quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 28/07/2009, si precisa che, per le motivazioni ivi riportate:

- IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Francesco Bello

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
Note:				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							



Per la copertura economico-finanziaria:
Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano
Unità organizzativa responsabile: UFFICIO.....
Il Capo dell'Ufficio:
L'addetto:

