INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO INDETTE O GESTITE DALL'ATENEO RELATIVE AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO – Procedure preselettive e/o concorsuali, avviamento e selezioni categorie protette, mobilità nel medesimo comparto e intercompartimentale –

in conformità a quanto previsto dagli artt.12 e 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Ai fini della partecipazione alle procedure preselettive e/o concorsuali, avviamento e selezioni delle categorie protette, mobilità nel medesimo comparto e intercompartimentale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, la persona che fornisce i propri dati personali assume la qualità di "soggetto interessato", di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento UE 2016/679.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI DELL'ATENEO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI:

- Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Napoli Federico II,con sede legale in Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche previsioni normative e statutarie. Contatti inerenti al trattamento dei dati personali: **Email**:ateneo@unina.it**PEC**: ateneo@pec.unina.it.
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Università degli Studi di Napoli Federico II - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli. **Email**: rpd@unina.it **PEC**: rpd@pec.unina.it .

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA: I dati personali raccolti nel corso dei procedimenti di reclutamento (procedure preselettive e/o concorsuali, avviamento e selezioni categorie protette, mobilità nel medesimo comparto e intercompartimentale) sono utilizzati per il perseguimento delle seguenti finalità istituzionali:

- gestione della procedura preselettiva e/o concorsuale;
- gestione delle richieste di avviamento e selezione per le assunzioni del personale di categorie protette;
- gestione della mobilità nel medesimo comparto e intercompartimentale finalizzata all'eventuale trasferimento;
- gestione delle graduatorie;
- invio delle comunicazioni inerenti le procedure di reclutamento (ammissione alle prove; provvedimenti di esclusione dei candidati; candidati vincitori);
- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove preselettive e/o concorsuali e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove preselettive e/o concorsuali.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico svolto o connesso all'esercizio di pubblici poteri e dall'adempimento di un obbligo legale dell'Università, di cui all'art. 6, comma1, rispettivamente lett. e) e c)del Regolamento UE 2016/679; dal consenso espresso dall'interessato per una o più specifiche finalità di trattamento indicate, ove ne sia prevista la necessità, in relazione ai dati particolari, nonché dagli adempimenti necessari in materia di reclutamento del personale alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni.

Categorie particolari di dati: il trattamento di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/67, viene effettuato sulla base di almeno una delle seguenti condizioni di liceità:

- acquisizione del consenso esplicito dell'interessato per una o più delle finalità indicate;
- necessità di perseguire interessi pubblici rilevanti sulla base del diritto dell'Unione europea o dello Stato italiano;
- necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- archiviazione e conservazione dati personali inerenti il fascicolo personale.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati, di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679,viene effettuato nella misura strettamente necessaria allo svolgimento di finalità che verranno esplicitamente indicate (esemplificando: richiesta di verifica al casellario giudiziale).

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO:I dati personali oggetto del trattamento sono quelli:
a) forniti direttamente dagli utenti all'atto della richiesta di partecipazione alle procedure di reclutamento - dati identificativi, dati di contatto, fotografie anche in formato digitale -;
Il conferimento dei dati personali è requisito necessario per permettere il corretto svolgimento delle procedure di reclutamento e per l'instaurazione del rapporto tra i candidati e Università; il mancato conferimento dei dati preclude all'instaurazione e alla prosecuzione del reclutamento con l'Università;
b)forniti di volta in volta dall'interessato in relazione allo specifico servizio richiesto; la loro omissione non ne consente l'erogazione.
c) In situazioni specifiche possono essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali:
- origine etnica;
- stato di salute;
- dati di condanne penali e reati;
- orientamento sessuale, per eventuali rettificazioni dell'attribuzione di genere.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:I dati personali raccolti da parte delle strutture dell'Università a ciò deputate, sono trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata, e inseriti in archivi cartacei e/o informatizzati. Il trattamento mediante strumenti informatici e telematici è idoneo a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
La raccolta e l'utilizzo dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione alla conservazione; integrità e riservatezza, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato. Tali dati non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato o di alcun trattamento di profilazione. I dati potranno essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate al miglioramento dei servizi offerti.
Per la gestione informatizzata dei dati, l'Ateneo potrebbe avvalersi di terze parti che garantiscano l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE 2016/679 e la tutela dei diritti dell'interessato. Tali parti saranno nominate Responsabili dei singoli trattamenti ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

TRASFERIMENTO VERSO PAESI EXTRA UE:L'Università non trasferisce i dati personali in questione in Paesi terzi o a Organizzazioni internazionali. L'eventuale trasferimento dei dati raccolti verrà effettuato nei confronti del Paese extra UE ove nei suoi confronti sia stata adottata una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea di cui agli artt. 44 e 45 Regolamento UE 2016/679. Ove non sussista tale decisione di adeguatezza, il trasferimento dei dati personali verso un Paese extra UE sarà effettuato solo a seguito del rilascio dell'esplicito consenso dell'interessato di cui all' art. 49, comma 1 del Regolamento UE 2016/679.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI:I dati personali forniti verranno trattati, dal personale autorizzato nell'ambito delle strutture di competenza e per fini istituzionali, in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento.
L'Università può comunicare i dati personali in proprio possesso anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché a tutti quei soggetti pubblici qualora, in presenza dei medesimi presupposti, la comunicazione sia prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamentari.
Solo a tali fini, i dati personali potranno inoltre essere comunicati a:

- Componenti delle Commissioni delle preselezioni e/o concorsi, dell'avviamento e selezione, della mobilità nel medesimo comparto e intercompartimentale;

- Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;
- Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica;
- Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS), Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), Enti pubblici e privati per la gestione di attività di natura istituzionale proprie dell'Ateneo, ai sensi dello Statuto generale di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente;
- Enti di assicurazione per pratiche infortuni;
- la Banca che, in qualità di tesoriere dell'Ateneo, provvede alle relative procedure di incasso del contributo di partecipazione;
- il Consorzio CINECA per la gestione e manutenzione dei sistemi informativi in tutti gli ambiti che riguardano la procedura di reclutamento;
- Società appaltatrici che gestiscono procedure informatiche che involvono i dati personali.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:I dati personali contenuti nel fascicolo del candidato, nelle graduatorie e nei verbali delle procedure di reclutamento,saranno conservati per il tempo indicato nel "Massimario di selezione e scarto" di Ateneo, sezioni nn. 2 e 4, pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente link: http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/massimario e agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO:L'interessato al trattamento ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Napoli Federico II, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016:
- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati **(c.d. "diritto all'oblio")**, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università per il tempo indicato nel "Massimario di selezione e scarto" di Ateneo, sezioni nn. 2 e 4, pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente link: http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/massimarioe ove sussista un motivo legittimo prevalente;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento UE 2016/679;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali, salvo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- la revoca del consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la portabilità dei dati ove ne ricorrano i presupposti, nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il consenso, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI PER LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO RELATIVE AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO: Per l'esercizio dei diritti di tutela dei propri dati personali, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento,nella persona del Direttore Generale, e al Responsabile della protezione dei dati, utilizzando i seguenti contatti:

- Titolare del trattamento:**Email**: ateneo@unina.it **PEC**: ateneo@pec.unina.it
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): **Email**: rpd@unina.it **PEC**: rpd@pec.unina.it

RECLAMO:L'interessato ha il diritto di proporre reclami all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali nel caso ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardi non sia conforme alle disposizioni vigenti ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679.

***