



U.R.P.C.

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014 ed in particolare l'art. 4, comma 2, che delinea l'iter amministrativo finalizzato ad effettuare trasferimenti interuniversitari per compensazione tra unità in entrata ed in uscita, appartenenti, di norma, alla stessa categoria, previa nomina di una Commissione - composta da un presidente e da due membri, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;
- ACCERTATO** d'ufficio che agli atti risultano le richieste di trasferimento per compensazione, formulate in applicazione del suddetto Regolamento, dalle unità di seguito indicate:
- dott.ssa **Sonia Sanzullo**, cat. C, p.e. C2, area amministrativa, attualmente in servizio presso l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*, per il trasferimento presso questa Università;
  - dott.ssa **Martha Cardinale**, cat. D, p.e. D1, area amministrativa-gestionale, attualmente in servizio presso questo Ateneo per il trasferimento presso l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*;
- VISTA** la nota acquisita al protocollo di questo Ateneo in data 11.03.2019, con n. 24668, con la quale l'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* ha espresso parere favorevole allo scambio, con il criterio della contestuale compensazione, tra le predette unità;
- VISTA** la nota prot. n. 33184 del 29.03.2019 con la quale è stato chiesto al Direttore del Dipartimento di Agraria di voler fornire n. 3 nominativi per la formalizzazione della commissione prevista dall'art. 4 del citato Regolamento;
- VISTA** la nota prot. n. 35605 del 4.04.2019 con la quale il Direttore del suddetto Dipartimento ha fornito i nominativi per la composizione della commissione preposta ad accertare l'eventuale idoneità della dott.ssa Sanzullo;
- ACQUISITE** nel rispetto dell'art. 35 bis, co. 1, lett. a) del D. Lgs. 165/01, le dichiarazioni con le quali, individualmente, i membri della nominanda commissione hanno dichiarato di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo 1 del titolo II del libro secondo del codice penale;

## DECRETA

**Art. 1)** Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014, è nominata la seguente commissione esaminatrice preposta all'accertamento dell'eventuale idoneità della dott.ssa Sonia Sanzullo, cat. C, p.e. C2, area amministrativa, al trasferimento presso questa Università:

- |  |  |
|--|--|
| - prof. <b>Luigi FRUSCIANTE</b><br>(professore ordinario)                      | - Presidente   |
| - dott.ssa <b>Adriana FORLANI</b><br>(cat. EP, area amministrativa-gestionale) | - Componente   |
| - sig.ra <b>Annamaria AGNELLO</b><br>(cat. C, area amministrativa)             | -Componente anche con funzioni di segretario verbalizzante |

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**dott. Francesco BELLO**

SaP

Ripartizione Risorse Umane Personale  
Contrattualizzato e Trattamento Pensionistico  
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
*Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato*  
Responsabile del procedimento:  
*dott.ssa Renata Mazzaro, Capo dell'Ufficio*