



Al Direttore Generale

Il/la sottoscritto/a _____, Responsabile della seguente struttura _____, chiede che il dipendente _____, matr. _____, in servizio presso la suddetta struttura, osservi, per esigenze di servizio, il seguente profilo orario a decorrere dal _____:

LUNEDÌ: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _
MARTEDÌ: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _
MERCOLEDÌ: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _
GIOVEDÌ: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _
VENERDÌ: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _
SABATO: dalle ore _ _ _ alle ore _ _ _

Napoli, _____ .

Il Responsabile della Struttura

Il dipendente interessato

Si condivide:

Il Capo della Ripartizione (ove
l'assetto organizzativo lo contempli)