



17/10/2019 0104292 UNINA FEDII

data

numero di protocollo

Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica

posizione

Titolo XII Classe I

**Alle unità di personale di cui all'allegato elenco n.1
p.c. Ai Responsabili di struttura di cui all'allegato elenco n.2**

Oggetto: Servizio sostitutivo di mensa – modalità di distribuzione dei buoni pasto elettronici al personale tecnico-amministrativo coinvolto nella sperimentazione.

Si rappresenta che, con delibera n. 56 del 31/01/2019, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'adesione alla Convenzione Consip Buoni Pasto 8 – Lotto 9 – Campania, dando mandato al Responsabile del Procedimento ed agli Uffici e Ripartizione competenti di procedere agli approfondimenti istruttori necessari per definire modalità e tempistica necessarie alla migrazione ad un sistema di erogazione di buoni pasto elettronici. Con successiva delibera n. 41 del 27/06/2019, all'esito di dette attività istruttorie, il Consiglio di Amministrazione ha condiviso l'opportunità di avviare la fase di sperimentazione, con il coinvolgimento del **solo personale afferente agli uffici di due Ripartizioni Pilota, individuate nella Ripartizione Attività Contrattuale e nella Ripartizione Prevenzione e Protezione**. La fase di sperimentazione, prima del definitivo passaggio all'erogazione dei buoni pasto elettronici, ha la finalità di verificare la sussistenza di eventuali criticità e adottare i necessari correttivi per garantire un efficace funzionamento del nuovo sistema, una volta a regime. L'attivazione di una fase sperimentale potrà anche consentire di verificare se, in concreto, il passaggio al nuovo sistema risponda effettivamente alle esigenze del personale e comportamenti reali benefici in termini di utilizzo.

Si forniscono, di seguito, informazioni e indicazioni operative relative alla fase di sperimentazione che vede coinvolte le SS.LL..

La sperimentazione in argomento **partirà dal mese di novembre 2019 e coinvolgerà esclusivamente il personale tecnico-amministrativo in servizio presso gli Uffici della Ripartizione Attività Contrattuale e della Ripartizione Prevenzione e Protezione** alla data della redazione della presente circolare. **Eventuali successivi trasferimenti presso Uffici di altre Ripartizioni o presso altre Strutture di Ateneo non incideranno sul coinvolgimento nella sperimentazione. Successive assegnazioni di unità di personale agli Uffici della Ripartizione Attività Contrattuale e della Ripartizione Prevenzione e Protezione potranno essere valutate ai fini del coinvolgimento nella sperimentazione.**

A ciascuna unità di personale coinvolta nella sperimentazione sarà fornita dall'Ufficio Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica **una card elettronica nominativa**, sulla quale verrà caricato mensilmente da parte della Società fornitrice il controvalore in euro dei buoni pasto maturati nel mese di riferimento. Al riguardo, si precisa che, per i buoni pasto elettronici, valgono le stesse regole già previste per i buoni pasto cartacei:

per la determinazione dei buoni pasto spettanti, vengono presi in considerazione i due mesi precedenti a quello di effettiva erogazione; pertanto, per la determinazione dei buoni pasto da erogare nel mese di novembre, sarà preso in considerazione il mese di settembre.

Ai fini del ritiro della card elettronica, le SS.LL dovranno recarsi personalmente presso l'Ufficio Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica, nei giorni riportati nell'Avviso che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo.

L'importo caricato sulla card sarà spendibile entro il 31.12.2020, atteso che, come previsto dal Capitolato Tecnico allegato alla Convenzione Consip in discorso, "con riferimento al termine temporale di utilizzo e cioè alla scadenza per la spendibilità del Buono pasto da parte degli utenti, (..) i buoni pasto emessi a partire dal 1 settembre dovranno.... riportare come termine di scadenza per la spendibilità il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di emissione".

Si raccomanda alle SS.LL, in caso di furto o smarrimento della card, di provvedere tempestivamente alla segnalazione all'Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica, atteso che, come previsto dal Capitolato Tecnico allegato alla Convenzione, "sarà onere dell'Amministrazione comunicare tempestivamente al Fornitore tale circostanza ed il Fornitore provvederà a bloccare la card entro 1 giorno lavorativo dalla ricezione della comunicazione medesima".

Le SS.LL potranno segnalare all'Amministrazione eventuali disfunzioni che abbiano riscontrato nel servizio utilizzando l'apposito Modulo "Reclamo relativo alle prestazioni erogate dal fornitore di Buoni pasto", da inviare all'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia all'indirizzo pec: garecontratti-s@pec.unina.it. Il modulo è reso disponibile sul sito web di Ateneo nell'area PERSONALE alla voce SERVIZI – BUONI PASTO.

Si segnala, infine, che **i buoni pasto elettronici, fino alla concorrenza di 7,00 euro, non concorrono a formare reddito, così come previsto dal decreto 7 giugno 2017 n.112.**

Si raccomanda alle SS.LL di utilizzare tutti i buoni pasto cartacei eventualmente in loro possesso, aventi data di scadenza al 31/12/2019.

Per qualunque informazione e/o chiarimento, potrà essere contattato l'Ufficio Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Bello



Ripartizione Attività Contrattuale
Dirigente: dott.ssa Rossella Maio
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica
Capo Ufficio dott. Gennaro Maisto - gennaro.maisto@unina.it
Per chiarimenti dott. Gennaro Maisto
Tel. 081 2534816 – Fax 081 2536374
