

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”
VERBALE DI GARA n. 1

Procedura negoziata 1/C/2018 “Concessione relativa al servizio di gestione dei parcheggi posti a monte e a valle del Complesso Universitario di Monte Sant’Angelo - Napoli”, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. e degli artt. 164 e ss. del medesimo decreto. CIG n. 77077772CC, da aggiudicarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, del citato D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

L’anno duemiladiciotto il giorno 21 del mese di Dicembre alle ore 09.45 presso la sala riunioni sita al 3° piano della Sede Centrale di questa Università, sita al Corso Umberto I n. 40 bis, si è riunito il Seggio di gara, nominato con Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n. 1134 del 20/12/2018 e preposto, ai sensi dell’art. 5 dell’elaborato “ *Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.*”:

- *all’apertura dei plichi pervenuti nei termini;*
- *al controllo della documentazione amministrativa dei concorrenti;*
- *all’ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.*








Il Seggio si è riunito nella seguente composizione:

Presidente: Dott. Vincenzo Di Marco;

Componente: Dott.ssa Maria Sofia Esposito;

Componente: Sig. Zaccaria Sansone;

assistito da me, Dott.ssa Claudia la Foresta, Ufficiale Rogante sostituto, nominato con Decreto del Direttore Amministrativo (ora Direttore Generale) n.849 del 04/05/2004.

Il Seggio, visionato l'elenco degli operatori economici invitati con lettera GA/2018/181 del 05/12/2018 (**all. A**) e ricevuta la documentazione di gara dall'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili, trasmessa con nota del 21/12/2018, prende atto del fatto che è pervenuto, nei termini, n. 1 plico e che lo stesso risulta debitamente sigillato.

Il Seggio prende atto che sono presenti, nell'interesse dei concorrenti, i seguenti sigg.:

NESSUNO

Il Seggio di Gara prende atto, preliminarmente, del fatto che, nell'Elaborato "*Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.*", all'art. 4, è previsto l'inserimento, da parte dei concorrenti, nel Plico di Gara, oltre che della documentazione amministrativa e delle Buste contenenti l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, anche della seguente documentazione, **richiesta solo a titolo collaborativo ed acceleratorio della procedura:**

- **UNA BUSTA**, contrassegnata dalla dicitura "**GIUSTIFICAZIONI ALL'OFFERTA**" [articolo 4 lettera M) dell'Elaborato Norme di Gara];



- **UNA BUSTA** contrassegnata dalla dicitura “**Dichiarazione sostitutiva finalizzata alla verifica di cui al D.Lgs 159/2011 e s.m.i.**” [art. 4 lettera N) dell’elaborato Norme di Gara].

Il Seggio di Gara, in attuazione della procedura prevista all’art. 5) delle Norme di gara, procede:

1. ad aprire il Plico pervenuto, contenente l’Offerta;
2. a separare la busta relativa alla documentazione amministrativa dalle buste di cui all’art. 4 lettera I) [*Offerta Tecnica*], lettera L) [*Offerta Economica*], lettera M) [*Giustificazioni all’Offerta, ove presente*] e lettera N) [*Dichiarazioni sostitutive finalizzate alla verifica di cui al D.Lgs 159/2011 e s.m.i., ove presente*] dell’elaborato “**Norme relative alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.**”;
3. ad esaminare la documentazione amministrativa.

Si riportano, di seguito, le decisioni assunte dal Seggio di Gara all’esito dell’esame della documentazione amministrativa, con l’indicazione del PASSOE generato dal Sistema AVCPASS, della presenza o meno, nel Plico di gara, delle Buste di cui all’art. 4 lettere M) ed N) dell’Elaborato Norme di Gara.

- **Concorrente EDILEM SRL**

Il Seggio rileva che il concorrente ha prodotto una stampa del Sistema AVCPASS in cui risulta quanto segue: “*il Codice inserito è valido ma non è attualmente disponibile per il pagamento. E’ opportuno contattare la stazione appaltante*”. Non è stato prodotto dal concorrente né il PASSOE né la ricevuta dell’avvenuto pagamento del contributo. Al riguardo, il Seggio

VDA



ritiene che debbano essere effettuati approfondimenti con il Responsabile del Procedimento, deputato al perfezionamento del CIG. Pertanto, viene contattato, nel corso della seduta, il dott. Giovanni Colecchia, Responsabile del Procedimento, il quale, confermando il mancato perfezionamento, attesta di aver preso contatti, nell'immediato, con l'ANAC e di aver ricevuto le seguenti indicazioni: *“se l'unico inadempimento che determinerebbe l'esclusione degli operatori economici dalla gara è il mancato pagamento del contributo ANAC, e tale inadempimento è dovuto unicamente al mancato perfezionamento del CIG di gara, va prorogato il termine di scadenza di due giorni lavorativi, al fine di consentire quest'unica specifica operazione”* [all. B].

Pertanto, il concorrente è ammesso con riserva di effettuare il pagamento nei termini che saranno definiti e comunicati dall'Amministrazione a valle degli adempimenti del RUP sulla procedura SIMOG.

Il concorrente HA prodotta la **BUSTA E** contrassegnata dalla dicitura **“Dichiarazione sostitutiva finalizzata alla verifica di cui al D.Lgs 159/2011 e s.m.i.”** [art. 4 lettera N) dell'elaborato Norme di Gara].

Il concorrente NON ha inserito nel plico di gara la **BUSTA D** contrassegnata dalla dicitura **“GIUSTIFICAZIONI ALL'OFFERTA”** [articolo 4 lettera M) dell'Elaborato Norme di Gara];

NON

EV

Handwritten marks, possibly initials or a signature, consisting of a vertical line with a loop at the top and a stylized 'J' or 'I' shape to the right.

Esaminata la documentazione relativa al concorrente, il Seggio rimette il Plico all'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili per la custodia in cassaforte e per gli adempimenti consequenziali.

Le operazioni di gara hanno termine alle ore 12.05

Del che è verbale.

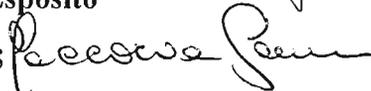
Letto, approvato e sottoscritto.

I COMPONENTI

Presidente: Dott. Vincenzo Di Marco



Componente: Dott.ssa Maria Sofia Esposito



Componente: Sig. Zaccaria Sansone;

L'UFFICIALE ROGANTE SOSTITUITO

Dott.ssa Claudia La Foresta

