



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. ed, in particolare, art. 35, comma 1, lett. b);

**VISTO** l'art. 16 della L. n. 56/87 e s.m.i.;

**VISTI** gli artt. 22 e ss. del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014 i quali definiscono la procedura per l'avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi, tra l'altro, dell'art. 16 della Legge n. 56/1987;

**VISTE** le note direttoriali prot. nn. 43632 del 4.5.2018, 52709 del 30.5.2018, 61285 del 20.06.2018, 77353 dell'1.08.2018 e 91911 del 4.10.2018, con le quali questa Amministrazione, nell'ambito della programmazione delle assunzioni del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2018, - a seguito dell'esito infruttuoso della comunicazione formulata con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30.11.2017 ex art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, e dell'esito parzialmente positivo della mobilità interuniversitaria ex art. 57 CCNL Comparto Università del 16.10.08, indetta con nota dirigenziale prot. n. 176 del 02.01.2018, ha richiesto alla Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili – Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta l'avvio, in attuazione del quadro normativo e regolamentare sopracitato, della procedura di cui all'art. 16 Legge n. 56/1987 finalizzata all'assunzione di n. 3 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, per le esigenze di vigilanza/controllo delle aule e degli accessi delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, di cui il 30% dei posti (1 posto) è riservato ai militari congedati ai sensi dell'art. 1014 del D. lgs. 66/2010;

**VISTO** l'avviso pubblico di avviamento a selezione, emesso dalla Giunta Regionale della Campania – Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta e comunicato a questa Amministrazione in data 31.10.2018;

**VISTI** i punti denominati "Criteri e formazione della Graduatoria" e "Notifica agli Interessati" del citato avviso pubblico i quali demandano al Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta, in qualità di ufficio responsabile del procedimento, la formulazione delle graduatorie provvisorie e definitive e prescrivono, a cura del predetto Ente, la trasmissione all'Amministrazione richiedente delle stesse graduatorie ai fini della selezione. A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente i nominativi in un numero doppio di utenti (sei) rispetto alle persone richieste (tre). L'Amministrazione richiedente provvederà, ai sensi dell'art. 26 della Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 24 del 19/11/2004, ad effettuare le procedure di selezione, a dare notizia al Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta, competente territorialmente, degli esiti della stessa e delle eventuali rinunce delle persone avviate a selezione;

**VISTA** la nota prot. n. 28070 del 15.01.2019, con la quale la Giunta Regionale della Campania - Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta, in attuazione dei sopracitati punti dell'avviso pubblico, ha approvato e trasmesso a questa Amministrazione n. 2 distinte graduatorie definitive, una ordinaria e l'altra relativa agli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

**VISTA** l'ulteriore nota prot. n. 28058 del 15.01.2019, con la quale la Giunta Regionale della Campania - Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta, in attuazione di quanto prescritto nel citato avviso pubblico, ha provveduto a trasmettere due distinti elenchi con i nominativi, pari al doppio dei candidati richiesti, ai sensi della Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, contenenti, l'uno i

primi quattro candidati collocati nella graduatoria ordinaria e l'altro i primi due candidati collocati nella graduatoria degli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

**VISTO**, altresì, l'art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, il quale, ai punti 1, 2 e 3, testualmente recita:

*"1. Le Amministrazioni o gli Enti interessati all'assunzione, di norma entro 15 giorni dalla ricezione dell'elenco di persone avviate a selezione e, comunque, entro il mese successivo, devono convocare i candidati per sottoporli alle prove di idoneità, secondo l'ordine di graduatoria, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse.*

*2. La prova di idoneità consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale dei comparti di appartenenza od eventualmente anche nelle singole Amministrazioni. La selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.*

*3. Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute dall'affissione di apposito avviso all'albo dell'Amministrazione o dell'Ente. A tutte le operazioni l'Amministrazione o Ente provvede, secondo le modalità previste dal proprio regolamento, fino alla completa copertura dei posti complessivamente indicati nella iniziale richiesta di avviamento. Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell'Ente dell'esito del precedente avviamento";*

## DECRETA

**Art. 1)** Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, preso atto dei nominativi comunicati dalla Giunta Regionale della Campania - Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta con nota prot. n. 28058 del 15.01.2019 citata nelle premesse, si emana l'allegato avviso pubblico, parte integrante del presente provvedimento, in attuazione dell'art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania.

**Art. 2)** Il presente provvedimento, unitamente all'allegato avviso pubblico, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo (<http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>) e nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco BELLO

SaP

*Ripartizione Risorse Umane Personale  
contrattualizzato e Trattamento pensionistico  
Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Renata Mazzaro,, Capo dell'Ufficio*

U.R.P.C.

## AVVISO

Oggetto: selezione - ai sensi del combinato disposto dell'art. 35, comma 1, lett b), del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dell'art. 16 della legge n. 56/87, dell'art. 26 della delibera della Giunta della Regione Campania n. 2104/2004 e degli artt. 22 e ss. del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014-finalizzata **all'assunzione di n. 3 unità di categoria B, posizione economica B1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, area servizi generali e tecnici**, CCNL Comparto Istruzione e ricerca, per le esigenze di vigilanza/controllo delle aule e degli accessi delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, **di cui n.1 posto riservato ai militari congedati ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 66/2010.**

Premesso che:

- questa Amministrazione, in ultimo con nota direttoriale prot. n. 91911 del 4.10.2018, nell'ambito della programmazione delle assunzioni del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2018, ha avviato - in attuazione di quanto disposto dall'art. 35, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dagli artt. 22 e 23 del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014 - la procedura di cui all'art. 16 Legge n. 56/1987 finalizzata all'assunzione di n. 3 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, per le esigenze di vigilanza/controllo delle aule e degli accessi delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, di cui il 30% dei posti (1 posto) è riservato ai militari congedati ai sensi dell'art. 1014 del D. lgs. 66/2010;
- a valle della richiesta di avviamento della procedura selettiva formulata con la sopracitata nota direttoriale prot. n. 91911 del 4.10.2018, la Giunta regionale della Campania- Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta ha provveduto ad emettere apposito avviso pubblico di avviamento a selezione, comunicato a questa Amministrazione in data 31.10.2018;
- l'avviso pubblico in parola demanda al Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta la definizione delle graduatorie provvisorie e definitive e prescrive al predetto Ente la trasmissione all'Amministrazione richiedente delle stesse graduatorie ai fini della selezione. Più precisamente l'avviso pubblico testualmente dispone: *"[...] A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente i nominativi di un numero doppio di utenti (sei) rispetto alle persone richieste (3)". "[...] L'Amministrazione richiedente provvederà ad effettuare le procedure di selezione ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato alla Del. Reg. 2104/2004, e darà notizia al Cpl di Napoli Fuorigrotta competente territorialmente degli esiti della stessa e delle eventuali rinunce delle persone avviate a selezione"*;
- in attuazione di quanto esplicitato nell'avviso pubblico, la Giunta Regionale della Campania - Centro per l'Impiego di Napoli Fuorigrotta:

- 1) con nota prot. n. 28070 del 15.1.2019 ha approvato e trasmesso a questa Amministrazione n. 2 distinte graduatorie definitive, una ordinaria e l'altra relativa agli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;
  - 2) con ulteriore nota prot. n. 28058 del 15.1.2019 ha provveduto a trasmettere due distinti elenchi con i nominativi, pari al doppio dei candidati richiesti, ai sensi della Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, contenenti, l'uno, i primi quattro candidati collocati nella graduatoria ordinaria e, l'altro, i primi due candidati collocati nella graduatoria degli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;
- l'art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, richiamato nell'avviso pubblico testualmente recita:  
*"1. Le Amministrazioni o gli Enti interessati all'assunzione, di norma entro 15 giorni dalla ricezione dell'elenco di persone avviate a selezione e, comunque, entro il mese successivo, devono convocare i candidati per sottoporli alle prove di idoneità, secondo l'ordine di graduatoria, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse.*  
*2. La prova di idoneità consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale dei comparti di appartenenza od eventualmente anche nelle singole Amministrazioni. La selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.*  
*3. Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute dall'affissione di apposito avviso all'albo dell'Amministrazione o dell'Ente. A tutte le operazioni l'Amministrazione o Ente provvede, secondo le modalità previste dal proprio regolamento, fino alla completa copertura dei posti complessivamente indicati nella iniziale richiesta di avviamento. Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell'Ente dell'esito del precedente avviamento";*
  - questa Amministrazione deve dunque procedere all'assunzione delle predette complessive n. 3 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici, di cui n. 2 da attingere dalla graduatoria ordinaria definitiva e n. 1 da attingere dalla graduatoria definitiva degli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;
  - l'art. 24, comma 2, del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014, testualmente dispone: *"La suddetta prova consisterà nello svolgimento di una prova pratica attitudinale e/o in un colloquio volto ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni previste nelle declaratorie riferibili alla categoria B e non comporta alcuna valutazione comparativa."*;  
l'art. 25, comma 1, del predetto Regolamento, testualmente dispone: *"Ai fini dello svolgimento della prova idoneativa di cui sopra, il Direttore Generale provvederà a nominare una commissione, composta da un presidente e da due membri di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante, nel rispetto dei principi e criteri sanciti nel precedente art. 17."*;

## SI COMUNICA

che i seguenti candidati sono convocati, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie, per il giorno **07.02.2019 alle ore 9.00** presso la Sala Convegni ubicata nel Palazzo degli Uffici dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, 1° piano, via Giulio Cesare Cortese 29, Napoli per essere sottoposti alla prova di idoneità:

**Candidati di cui alla graduatoria ordinaria:**

	COGNOME	NOME	CF
1	Migliaccio	Marisa	MGLMRS72C63F799Z
2	Rispo	Felicia	RSPFLC80H42F799H
3	Amendola	Carmela	MNDCML85M67F839A
4	Landolfi	Antonio	LNDNTN68B21F839H

**Candidati di cui alla graduatoria degli aventi diritto alla riserva ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010:**

	COGNOME	NOME	CF
1	Esposito	Antonino	SPSNNN87D02F839P
2	Guarracino	Alessandro	GRRLSN91T17F839W

**La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, costituirà rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.**

La prova di idoneità consisterà, conformemente alle mansioni riconducibili alla categoria B, posizione economica B1, di cui al CCNL di Comparto, nello svolgimento di:

- una prova pratica finalizzata alla valutazione delle seguenti capacità attitudinali del candidato: compiti di attesa, controllo dell'accesso e del movimento del pubblico, semplici commissioni quali il prelievo e la distribuzione della corrispondenza, indicazione dei servizi, utilizzo di attrezzature tecniche ed elementari quali fotocopiatrici, telefono, fax, lavagne luminose, proiettori; gestione aule con predisposizione delle stesse all'utilizzo delle attrezzature d'aula (ad esempio: microfoni e personal computer); riordino di suppellettili, trasporto di materiali mediante l'utilizzo di carrelli a mano;
- un colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità comunicative e relazionali del candidato.

I candidati dovranno presentarsi, alla data, ora e sede sopra definiti, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessera di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

**La selezione è pubblica.**

Ai fini dello svolgimento della prova idoneativa, l'Amministrazione provvederà, con apposito Decreto del Direttore Generale, a nominare una Commissione esaminatrice, nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 25, comma 1, del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, emanato con Decreto del Rettore n. 918/2014 ed in ottemperanza a quanto sancito dall'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

**Al termine di ciascuna prova di idoneità, la Commissione provvederà ad emettere il giudizio di idoneità/non idoneità e ad affiggere il risultato all'esterno dell'aula sede della prova. La Commissione procederà in tal senso fino a completa copertura dei posti complessivamente indicati nella iniziale richiesta di avviamento a selezione ex art. 16 Legge 56/87.**

Gli esiti della selezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it), al link <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, nonchè nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo.

L'Amministrazione provvederà, con Decreto del Direttore Generale, pubblicato sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it), al link <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, nonchè nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, ad approvare gli atti della selezione in argomento.

Conformemente a quanto prescritto dall'art. 26, comma 3, della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania "[...] *Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell'Ente dell'esito del precedente avviamento*".

La convocazione di eventuali ulteriori candidati sarà effettuata mediante apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it) e nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva, conformemente a quanto ribadito anche dalla nota prot. 28058 del 15.01.2019 su citata, di effettuare tutte le verifiche della sussistenza dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e del possesso del titolo di studio prescritto dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca per la cat. B, posizione economica B1, e specificatamente il diploma di istruzione secondaria di I grado ovvero la licenza elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della legge n. 1859 del 31.12.1962.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco BELLO

RM

*Ripartizione Risorse Umane Personale  
Contrattualizzato e Trattamento Pensionistico  
Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato  
Responsabile del procedimento:  
dott.ssa Renata Mazzaro, Capo dell'Ufficio*