

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori

IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., e in particolare gli artt. 5 e 6;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 2016 e in particolare l'art. 31;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del citato decreto legislativo n. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- VISTO** il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza di Ateneo, nel quale, all'ID di rischio n. B/B3, lett. B, è riportato che *"in ossequio al principio di rotazione, l'incarico non potrà essere conferito a coloro che nell'anno precedente abbiano già svolto l'incarico di responsabile del procedimento per lo stesso tipo di servizio o fornitura o concessione di servizio; eventuali deroghe al principio di rotazione dovranno essere motivate e documentate (...)"*;
- VISTO** che, in data 10/04/2019, verrà a scadenza il contratto relativo al Servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo stipulato con la società ASSITECA Napoli SpA;
- RAVVISATA** la necessità di garantire la continuità del predetto servizio;
- TENUTO CONTO** che alla luce della nota prot. 49641 del 22/05/2018 occorre provvedere alla nomina del Responsabile del Procedimento preposto alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in ordine alla procedura di affidamento del Servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo di Ateneo;
- RITENUTO** di individuare nella dott.ssa Luciana Mazzarella, cat. EP, area amministrativo-gestionale, Capo dell'Ufficio Affari Generali, l'unica unità di personale in servizio presso la Ripartizione Affari Generali e Personale Docente e Ricercatore in possesso dei requisiti di professionalità prescritte per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Procedimento per l'intervento *de quo*;
- TENUTO CONTO** altresì dell'esperienza della predetta dott.ssa Luciana Mazzarella in ordine alla materia *de qua*, nonché della categoria di appartenenza della stessa;

DECRETA

La dott.ssa Luciana Mazzarella, cat. EP, area amministrativo-gestionale, Capo dell'Ufficio Affari Generali, è nominata Responsabile del Procedimento relativo all'intervento teso all'affidamento del Servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo di Ateneo.

In tale qualità la dott.ssa Luciana Mazzarella dovrà esercitare le necessarie attività di impulso, coordinamento e controllo.

L'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia trasmetterà il presente decreto, unitamente alle dichiarazioni previste dal vigente PTPC che saranno rese dalla dott.ssa Luciana Mazzarella, previa l'acquisizione degli stessi, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Trasparenza per la pubblicazione sul sito web di Ateneo.

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Festinese

Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori
Il Dirigente: Dott. Giuseppe Festinese.