Erasmus+

Higher Education Mobility Agreement form
Participant's name

All. 5

ACCORDO PER LA MOBILITÀ DI DOCENTI
nell'ambito del Programma Erasmus+/KA1 ISTRUZIONE SUPERIORE

ACCORDO N. 2018-1-IT02-KA103-047216

Fra:

1. Istituto di appartenenza: **Università degli Studi di Napoli Federico II**
Codice Erasmus: **I NAPOLI01**
Indirizzo completo: **Corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli**
Numero di telefono: **+390812537108/100**
Numero di fax: **+ 390812537110**
Indirizzo di posta elettronica: **international@unina.it**

in prosieguo denominato "**l'Istituto**"
rappresentato da: **Magnifico Rettore Prof. Gaetano Manfredi**

e:

2. Cognome:
Nome:
Sesso:
Codice Fiscale:
Nazionalità:
Posizione ricoperta:
Dipartimento:
Indirizzo completo:
Numero di telefono:
Numero di fax:
Indirizzo di posta elettronica:
Anno accademico: **2018/2019**

Il Partecipante gode di:

- ☐ un supporto finanziario con fondi comunitari Erasmus+
- ☐ un contributo comunitario Erasmus+ pari a zero (*zero-grant*)
- ☐ un periodo di mobilità con un supporto finanziario con fondi comunitari Erasmus+ congiuntamente ad un periodo senza contributo comunitario Erasmus+ (a *zero-grant)*

- ☐ il supporto finanziario include un contributo per bisogni speciali

in prosieguo denominato/a il "**Partecipante**",

hanno concordato:

Le Condizioni Speciali e gli Allegati seguenti che costituiscono parte integrante del presente Accordo (d'ora in avanti denominato "**l'Accordo**"):

Allegato I	**Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement**[1]
Allegato II	**Condizioni generali**
Allegato III	**Note**

[1] Per l'Allegato I del presente documento non sono obbligatorie le firme in originale: copie scansionate e firme elettroniche potranno essere ammesse, secondo la legislazione nazionale di riferimento.

Erasmus+

Higher Education Mobility Agreement form
Participant's name

Quanto riportato nelle Condizioni Speciali prevale sulle disposizioni di cui agli Allegati.

CONDIZIONI SPECIALI

ARTICOLO 1 – SCOPO DEL CONTRIBUTO

1.1. L'Istituto eroga il contributo finanziario al Partecipante per intraprendere un'attività di mobilità (a fini di docenza/formazione) nell'ambito del Programma Erasmus+.
1.2. Il Partecipante accetta il contributo finanziario o la fornitura dei servizi come specificato nell'Articolo 3 e si impegna ad effettuare la mobilità a fini di docenza come descritto nell'Allegato I, sotto la propria responsabilità.
1.3. Qualsiasi modifica o integrazione all'Accordo dovrà essere richiesta per iscritto e concordata da entrambe le parti attraverso una notifica formale inoltrata tramite posta oppure tramite e-mail.

ARTICOLO 2 – ENTRATA IN VIGORE E DURATA DELLA MOBILITÀ

2.1 Il presente Accordo entra in vigore al momento della firma di entrambe le parti.
2.2 Il Partecipante si impegna a svolgere la propria mobilità:

Data di inizio	Data di fine

Le date di inizio e di fine della mobilità devono coincidere, rispettivamente, con il primo giorno e l'ultimo giorno in cui il Partecipante deve essere presente presso l'Istituto/organizzazione ospitante:

Denominazione dell'Istituto/organizzazione ospitante:	
Codice ERASMUS (se del caso):	Paese:

Un giorno di viaggio prima del giorno di inizio della mobilità e/o uno dopo il giorno di fine della mobilità stessa vengono computati nella durata dell'intera mobilità e, pertanto, considerati ai fini del calcolo del supporto individuale.
2.3 Il Partecipante riceve un contributo comunitario Erasmus+ per n. _____ giorni di attività.
[Se il Partecipante riceve un contributo comunitario Erasmus+, il numero di giorni indicato deve coincidere con la durata della mobilità; se il Partecipante riceve un contributo comunitario Erasmus+ congiuntamente ad un periodo senza contributo, il numero di giorni indicato deve coincidere con quello dei giorni coperti dal contributo comunitario Erasmus+: tale contributo deve essere assicurato almeno per la durata minima del periodo di mobilità pari a 2 giorni; se, infine, il partecipante riceve un contributo comunitario pari a zero (*zero-grant*) per l'intera durata della mobilità, tale numero di giorni deve essere uguale a 0 e 0 giorni di viaggio.
2.4 La durata complessiva del periodo di mobilità non può avere una durata superiore a 2 mesi e deve avere una durata minima di 2 giorni consecutivi di attività; inoltre, un minimo di 8 ore di insegnamento per settimana deve essere garantito. Qualora la durata della mobilità sia superiore ad una settimana intera, il numero minimo di ore di insegnamento per una settimana incompleta dovrà essere proporzionato alla durata della settimana stessa.

Il Partecipante si impegna a svolgere un totale di:

giorni:	**ore di lezione:**

2.5 Il Partecipante può inviare una richiesta di prolungamento del periodo di mobilità entro i limiti stabiliti all'Articolo 2.4; se l'Istituto accetta il prolungamento della durata del periodo di mobilità, l'Accordo deve essere modificato di conseguenza (si veda Articolo 1.3).
2.6 L'Attestato rilasciato dall'Istituto/organizzazione ospitante al termine del periodo della mobilità all'estero certifica le date di effettivo inizio e fine dello svolgimento del periodo di mobilità svolto.

ARTICOLO 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO

3.1 Il Partecipante riceve

Contributo per il supporto individuale	€
Contributo per le spese di viaggio	€

L'importo del contributo per il supporto individuale è pari ad € _____ giornalieri.
L'importo finale del contributo per il periodo di mobilità è calcolato moltiplicando il numero dei giorni di mobilità, come specificati nell'Articolo 2.3, per l'importo giornaliero del contributo per il supporto individuale del Paese di destinazione[2] e aggiungengendo il contributo per il viaggio[3]. Per i partecipanti a "zero-grant" il contributo per il viaggio è pari a 0.

3.2 Il rimborso dei costi sostenuti per bisogni speciali, quando applicabile, viene effettuato in base ai documenti giustificativi in tal senso presentati dal Partecipante.

3.3 Il contributo finanziario non può essere utilizzato a copertura di costi già rimborsati tramite fondi dell'Unione.

3.4 Eccetto quanto specificato all'Articolo 3.3, il contributo finanziario ricevuto dal Partecipante è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento.

3.5 Il contributo finanziario o parte di esso devono essere restituiti qualora il Partecipante non rispetti i termini del presente Accordo. Tuttavia, non si può procedere alla richiesta di rimborso dei fondi comunitari quando il Partecipante non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità secondo quanto descritto nell'Allegato I per cause di forza maggiore; il verificarsi di tali circostanze deve essere comunicato all'istituto di appartenenza *[in caso di personale proveniente da impresa all'Istituto ospitante]* e accettato dall'Agenzia Nazionale.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

4.1 Con riferimento all'Articolo 3.1, laddove il docente abbia presentato istanza nei tempi previsti, il Partecipante riceve un pre-finanziamento rappresentante il 50% dell'ammontare massimo del contributo come specificato nell'Articolo 3.

4.2 Il saldo o l'intero rimborso verrà accreditato all'interessato entro i 60 gg. successivi alla presentazione dei documenti giustificativi.

ARTICOLO 5 – RAPPORTO NARRATIVO (EU SURVEY)

5.1 Il Partecipante deve trasmettere online il Rapporto Narrativo, debitamente compilato, entro e non. oltre i 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità a seguito di ricezione dell'invito a procedere alla sua compilazione.

5.2 Quei Partecipanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del loro Istituto.

ARTICOLO 6 – LEGGE APPLICABILE E TRIBUNALE COMPETENTE

6.1 Il presente Accordo è disciplinato dalla Legge italiana.

6.2 Il tribunale competente secondo la legislazione nazionale applicabile avrà giurisdizione esclusiva per ogni controversia che dovesse sorgere tra l'Istituto e il Partecipante in merito all'interpretazione, all'applicazione o alla validità delle disposizioni del presente Accordo, lì dove non sia possibile procedere ad una risoluzione amichevole.

---

[2] Disposizioni nazionali come da Allegato III.

[3] Inserire le tariffe chilometriche comunitarie come da Allegato III.

Erasmus+

Higher Education Mobility Agreement form
Participant's name

(Redatto in duplice copia, in italiano)

Il Partecipante	**Per l'Istituto**
nome/cognome/	nome/cognome/funzione
_____	_____
Firma	Firma
_____	_____
Luogo e data	Luogo e data
_____	_____