

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FORMICA GABRIELLA
Indirizzo
Telefono 081 2537799
Fax 081 2537015
E-mail gformica@unina.it
Indirizzo pec gabriella.formica@personalepec.unina.it

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 1.6.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Seconda Università degli studi di Napoli:
- funzionario amministrativo – 8^a qualifica funzionale/cat. D area amministrativa-gestionale – dal 10.5.1996 al 2.11.2003
- Università degli Studi di Napoli Federico II:
- trasferita dal 3.11.2003
- dal 1/6/2006 al 30/12/2008 cat. EP, area amministrativa-gestionale,
- dal 31.12.2008 Dirigente di II fascia a tempo indeterminato a tutt'oggi.
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Seconda Università degli studi di Napoli:
- Capo dell'Ufficio Affari dall'1.10.1997 al 30.11.2000,
- Capo dell'Ufficio Personale non docente dall'1.2.2001 al 31.12.2002.
- Università degli Studi di Napoli Federico II:
- Capo dell'Ufficio personale tecnico amministrativo dall'1.12.2003 all'1.3.2009,
- Capo *ad interim* dell'Ufficio personale tecnico amministrativo dal 2.3.2009 al 17.12.2009,
- Capo *ad interim* dell'Ufficio personale tecnico amministrativo dal 16.6.2011 al 31.1.2012,
- Capo *ad interim* dell'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dal 23.9.2013 al 13.11.2013,
- Capo *ad interim* dell'Ufficio reclutamento personale

contrattualizzato dal 26.3.2014 al 10.5.2015,

- Capo *ad interim* dell'Ufficio personale tecnico amministrativo dal 2.2.2015 al 3.4.2016.

- Incarico dirigenziale di Capo della Ripartizione personale contrattualizzato, trattamento pensionistico e Affari speciali di durata triennale dal 2/03/2009 all'1/3/2012.

- Incarico dirigenziale di Capo della Ripartizione personale contrattualizzato, trattamento pensionistico e Affari speciali di durata triennale dal 2/03/2012 all'1/03/2015.

- Incarico dirigenziale di Capo della Ripartizione personale contrattualizzato, trattamento pensionistico e Affari speciali di durata triennale dal 2/03/2015 all'1/03/2018.

La suindicata Ripartizione, di cui la sottoscritta ha la responsabilità, è strutturata in 7 uffici oltre la Ripartizione stessa, cui prestano servizio n. 63 unità di personale tecnico-amministrativo, all'1.1.2018.

La Ripartizione - attraverso l'attività dei predetti 7 Uffici cura l'amministrazione della carriera del personale tecnico - amministrativo e dirigente dell'Ateneo, l'organizzazione delle attività formative di detto personale, gli adempimenti connessi alla liquidazione del trattamento pensionistico e del trattamento di Fine Servizio o Fine Rapporto relativo a tutto il personale docente, ricercatore, tecnico-amministrativo e dirigente, le procedure per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigenziale. Garantisce, inoltre, l'attuazione, da parte degli Uffici afferenti, degli adempimenti connessi alle procedure di valutazione comparativa per il conferimento di rapporti di lavoro autonomo emanate dall'Amministrazione Centrale, nonché alle procedure selettive per personale tecnicoamministrativo interno finalizzate al passaggio alle posizioni economiche immediatamente superiori. Assicura, tramite i competenti Uffici della Ripartizione, gli adempimenti connessi alla liquidazione del trattamento economico accessorio del personale tecnico-amministrativo scaturente dal Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo nel tempo vigente e quelli connessi alla erogazione di servizi sociali (quali sussidi economici e abbonamenti Unico Campania); assicura, altresì, l'attuazione, da parte degli Uffici afferenti, degli adempimenti relativi ai procedimenti disciplinari a carico di tutto il personale tecnico-amministrativo e dirigenziale ed alle attività di supporto al Rettore, al Collegio di disciplina e al Consiglio di Amministrazione per i procedimenti disciplinari a carico del personale docente e ricercatore. Infine, garantisce, tramite gli Uffici, l'attuazione degli adempimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali per il personale tecnico-amministrativo e dirigenziale e l'attuazione del servizio ispettivo sul personale docente, ricercatore, tecnico-amministrativo e dirigenziale, in relazione alle disposizioni ex legge n. 662/1996.

La consistenza del personale è di 2.534 unità tecnico-amministrativo e dirigente (all'1.1.2018 e di 2414 docenti e ricercatori (all'1.1.2017).

Esiti valutazione sugli obiettivi assegnati alla sottoscritta, secondo i modelli di valutazione in essere in Ateneo nel tempo:

anno	Obiettivi di comportamento	Obiettivi di prestazione
2009	76%	93,70%
2010	76,50%	95%
2011	84%	99%
2012	97%	97%
2013	98%	99%
2014	96%	99%
2015	97%	100%
2016	In itinere	

Partecipazioni a Commissioni di concorso pubblici e selezioni in veste di Presidente e componente - Università degli studi di Napoli Federico II.

Nomina di consulente tecnico di parte per l'Università degli studi di Napoli Federico II, giusto decreto del Rettore n. 3311 del 26 ottobre 2007, nel giudizio indicato nelle premesse del predetto provvedimento.

Delibera 18 del 20.5.2014 con cui il Consiglio di Amministrazione ha conferito alla sottoscritta, in qualità di rappresentante dell'Amministrazione, espresso potere di conciliare alle condizioni di cui all'atto allegato alla predetta delibera.

Delibera 15 del 17.2.2015 con cui il Consiglio di Amministrazione ha conferito alla sottoscritta, in qualità di rappresentante dell'Amministrazione, espresso potere di conciliare alle condizioni di cui all'atto allegato alla predetta delibera.

Nominata con Decreto Rettorale n. 300 del 28/06/2004 dell'Università degli studi di Napoli "Parthenope" segretario del concorso pubblico per esami ad un posto di dirigente nel ruolo della carriera dirigenziale amministrativa presso la predetta Università

Componente tra i rappresentanti dell'Amministrazione nel comitato paritetico sul fenomeno del mobbing dal 17.10.2005 al 31.7.2014.

Incarico di docenza corso di formazione professionale destinato al personale in servizio presso l'Ateneo finalizzato al passaggio dalla categoria B1 alla B2 – giusta nota direttoriale prot. n. 83248 del 22.11.2004.

Componente della delegazione di parte pubblica nella contrattazione collettiva integrativa - Università degli studi di

Napoli Federico II a tutt'oggi.

Delega all'adozione ed alla sottoscrizione dei provvedimenti di liquidazione del trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo – Università degli studi di Napoli Federico II, dal 2.3.2009 (Decreto del Direttore Amministrativo n. 457 del 8.4.2009, Decreti del Direttore Generale nn. 1065 del 3.7.2012 e 874 del 6.7.2015) a tutt'oggi.

Delega alla firma delle reversali di incasso, dei mandati di pagamento e delle autorizzazioni provvisorie all'incasso emessi dall'Ufficio Ragioneria dell'Amministrazione Centrale e alla sottoscrizione dei certificati ad uso estero degli studenti stranieri iscritti presso questo Ateneo (Decreto del Direttore Amministrativo n. 314 del 3.3.2009, Decreti del Direttore Generale nn. 270 del 27.2.2013 e 873 de 6.7.2015) a tutt'oggi.

Ha fatto parte del Collegio dei dirigenti del Codau per il triennio 2011/2013.

Procure varie del Rettore nei giudizi promossi dal personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo Federico II in qualità di rappresentante dell'ente stesso.

Pubblicazione in "Diritto e giurisprudenza" editore Jovene anno CXX serie III- 2005/3 Napoli dal titolo "Gli accertamenti del datore di lavoro sull'idoneità fisica del lavoratore con particolare riguardo al Comparto Università".

G. Formica "I limiti di carattere finanziario alla contrattazione" in commentario "Le riforme del lavoro pubblico nuove idee o vecchie ideologie?" a cura di M. Esposito, V. Luciani, A. Zoppoli , L. Zoppoli, Editore Giappichelli, in corso di pubblicazione.

Predisposizione e redazione dei seguenti corsi di formazione destinati al personale tecnico-amministrativo e dirigente dell'Ateneo:

2016

- "Codice di comportamento dell'Università"
- "La disciplina in tema di anticorruzione nella Pubblica Amministrazione, strumenti ed attori interni ed esterni coinvolti" destinato al personale di catt. D ed EP con incarico

2017

- Aggiornamento al corso di formazione "La disciplina in tema di anticorruzione nella Pubblica Amministrazione" a seguito del Piano Nazione Anticorruzione 2016 destinato al

personale di catt. D ed EP con incarico

- “La disciplina in tema di anticorruzione nella Pubblica Amministrazione” edizione 2017, destinato al personale di catt. D ed EP senza incarico e di cat. C
- “Principi generali in tema di anticorruzione nella Pubblica Amministrazione” edizione 2017, destinato al personale di cat. B

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, con votazione 110 e lode in data 10/10/1991.

Corsi di formazione a vario titolo seguiti in qualità di Dirigente, di cui all'elenco allegato a cui in toto si rinvia.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato presso la Corte d'Appello di Napoli in data 31/01/96.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese, scritto e parlato livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono rese sotto la propria responsabilità con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni falsi o mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/00.

La sottoscritta infine autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari riportati nel presente curriculum vitae

Napoli, 15 gennaio 2018

GABRIELLA FORMICA

TITOLO CORSO	SEDE	DATA	ANNO
Incontro sul "Laboratorio CAF per le Università"	CRUI	26 ottobre	2010
Corso di formazione su "Il Collegato Lavoro in tema di lavoro Pubblico – Legge 183/2010"	Università degli studi di Napoli Federico II	13 e 19 luglio	2011
Seminario "Valutazione delle Performance nelle Università [...]"	Formez	29 e 30 novembre	2012
Seminario "Valutazione delle Performance nelle Università [...]"	Formez	21 novembre	2013
Linee guida per la formazione nella Pubblica Amministrazione	SNA	13 marzo	2014
Corso di formazione dal tema "Gestione del rapporto di lavoro pubblico. Orario di lavoro, presenze e assenze del personale"	pubbliFormez	4 aprile	2014
Linee guida per la formazione nella Pubblica Amministrazione	SNA	12 maggio	2014
Seminario dal titolo "Trasparenza e Archivi"	Università degli studi di Napoli Federico II e Soprintendenza Archivistica	16 maggio	2014
Percorso Formativo di livello specifico sui temi dell'etica della legalità e dell'anticorruzione	Università degli studi di Napoli Federico II	dicembre	2014
Corso Etica, codice comportamento e procedimenti disciplinari	SNA	20 e 21 gennaio	2015
Corso per Responsabili e Referenti	SNA	23 al 26 febbraio	2015
Università"	Formez	5 marzo	2015
Seminario di formazione per il personale operante nell'area a rischio "Acquisizione e progressione del personale"	SNA	16 giugno	2015
Corso di formazione per i Dirigenti della Sicurezza 2015	Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli studi di Napoli Federico II	23 e 24 novembre	2015
Corso Specialistico per responsabili e referenti Anticorruzione	SNA	11 al 14 aprile	2016
Responsabilità civile della P.A. e nella P.A. e responsabilità amministrativo-contabile	Università degli studi di Napoli Federico II	28 aprile	2016
Modulo Formativo facente parte della formazione di livello specifico di cui al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 di Università degli studi di Napoli Federico II, nell'ambito del macroargomento rubricato "Normativa sui temi dell'anticorruzione e competenze ANAC" dal titolo "Responsabilità penale"	Università degli studi di Napoli Federico II	29 aprile	2016
Seminario di formazione per il personale operante nell'area a rischio "Incompatibilità, conflitto d'interesse, passaggio di pubblici dipendenti a ditte private"	SNA	5 maggio	2016
Corso "Decreto Anti-Assenteismo, Procedimento disciplinare e licenziamento nelle P.A."	ITA	12 ottobre	2016
Gli appalti di servizi e forniture nel D.Lgs. N. 50/2016	Università degli studi di Napoli Federico II	17 e 18 novembre	2016
Corso di formazione obbligatorio in presenza dal titolo "IL MERCATO ELETTRONICO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"	Università degli studi di Napoli Federico II	22 e 23 marzo	2017
IL NUOVO TESTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO: Principali novità e impatto operativo per le amministrazioni	PROMO PA	27 giugno	2017
Corso di formazione obbligatorio dal titolo "La mappatura dei processi ex PNA" esempi di processi e procedimenti di Università degli studi di Napoli Federico II	Università degli studi di Napoli Federico II	10 luglio	2017
Seminario "Nel tunnel della burocrazia italiana: cambiamenti organizzativi e lavoro pubblico"	Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Napoli Federico II	10 ottobre	2017
Il nuovo regime del lavoro pubblico dopo i recenti decreti attuativi della riforma Madia (d.lgs. 74/2017 e d.lgs. 75/2017)	Coinfo	13 ottobre	2017
Piano Triennale di prevenzione della corruzione	Università degli studi di Napoli Federico II	dicembre	2017
Corso di formazione obbligatorio dal titolo "Norme sulla trasparenza"	Università degli studi di Napoli Federico II	4 dicembre	2017
La prevenzione della corruzione nelle Università alla luce del nuovo PNA 2017: la redazione del PTPC	Università degli studi di Napoli Parthenope	11 dicembre	2017