



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014 ed in particolare l'art. 4, comma 2, che delinea l'iter amministrativo finalizzato ad effettuare trasferimenti interuniversitari per compensazione tra unità in entrata ed in uscita, appartenenti, di norma, alla stessa categoria, previa nomina di una Commissione - composta da un presidente e da due membri, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;
- ACCERTATO** d'ufficio che agli atti risultano le richieste di trasferimento per compensazione, formulate in applicazione del suddetto Regolamento, dalle unità di seguito indicate:
- sig. **Claudio Forziati**, cat. C, p.e. C3, area biblioteche, attualmente in servizio presso il Centro Bibliotecario di Ateneo – Ufficio Servizio al Pubblico dell'Università degli Studi di Salerno, per il trasferimento presso questa Università;
 - dott.ssa **Maria Rosa Palumbo**, cat. C, p.e. C3, area biblioteche, attualmente in servizio presso questo Ateneo per il trasferimento presso l'Università degli Studi di Salerno;
- VISTA** la nota prot. n. 109967 del 29.05.2018, acquisita al protocollo di questo Ateneo in data 29.05.2018, con n. 52352, con la quale l'Università degli Studi di Salerno ha espresso parere favorevole allo scambio, con il criterio della contestuale compensazione, tra le predette unità;
- VISTA** la nota prot. n. 69959 dell'11.07.2018 con la quale è stato chiesto al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza di voler fornire n. 3 nominativi per la formalizzazione della commissione prevista dall'art. 4 del citato Regolamento;
- VISTE** la nota prot. n. 69992 del 12.07.2018 e la rettifica parziale pervenuta, a mezzo e-mail, in data 13.07.2018 con le quali il Direttore del suddetto Dipartimento ha fornito i nominativi per la composizione della commissione preposta ad accertare l'eventuale idoneità del sig. Forziati;
- ACQUISITE** nel rispetto dell'art. 35 bis, co. 1, lett. a) del D. Lgs. 165/01, le dichiarazioni con le quali, individualmente, i membri della nominanda commissione hanno dichiarato di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo 1 del titolo II del libro secondo del codice penale;

DECRETA

Art. 1) Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014, è nominata la seguente commissione esaminatrice preposta all'accertamento dell'eventuale idoneità del sig. **Claudio Forziati**, cat. C, p.e. C3, area biblioteche, al trasferimento presso questa Università:

- | | |
|--|--|
| - dott.ssa Assunta VACCARO
(cat. D, area biblioteche) | - Presidente |
| - dott.ssa Maria Bruna BRUNO
(cat. D, area biblioteche) | - Componente |
| - dott.ssa Giuseppina RUBINACCI
(cat. D, area biblioteche) | - Componente anche con funzioni di
segretario verbalizzante |

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO

SaP

Ripartizione Personale Contrattualizzato,
Trattamento Pensionistico e Affari speciali
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
dott.ssa Renata Mazzaro, Capo dell'Ufficio