



U.R.P.C.

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014, ed in particolare l'art. 4, comma 2, che delinea l'iter amministrativo finalizzato ad effettuare trasferimenti interuniversitari per compensazione tra unità in entrata ed in uscita, appartenenti, di norma, alla stessa categoria, previa nomina di una Commissione - composta da un presidente e da due membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 306 del 28.03.2018 con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice per l'accertamento dell'eventuale idoneità della sig.ra **CREMONESI** Cristina, cat. C, area amministrativa, in servizio presso il Politecnico di Milano da trasferire, previa compensazione con la dott.ssa **Buonocore** Irma, cat. D, area amministrativa-gestionale, in servizio presso questa Università;

**ESAMINATI** i verbali della seduta del 5.04.2018, trasmessi con nota in pari data all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato, e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla suddetta Commissione;

## DECRETA

**Art.1)** Per i motivi di cui in premessa, sono approvati gli atti della mobilità interuniversitaria per compensazione, in applicazione dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. n. 918 del 01.04.2014, relativi alla seduta del 5.04.2018, le cui risultanze sono nel seguito indicate:

NOMINATIVO	Luogo di Nascita	Data di Nascita	Esito
CREMONESI Cristina	Milano	5.06.1981	Idonea

**Art. 2)** Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro i termini di legge, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Francesco BELLO

SaP

Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico e Affari speciali  
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
*Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato*  
Responsabile del procedimento:  
*dott.ssa Renata Mazzaro, Capo dell'Ufficio*