

CONCORSO PUBBLICO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D,  
POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED  
ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI STRUTTURE  
PER L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
NAPOLI FEDERICO II

VERBALE N. 1 DEL 13.07.2018 - RIUNIONE PRELIMINARE.

Il giorno 13.07.2018, alle ore 9,00, si è riunita nei locali della Biblioteca  
"Vincenzo Franciosi" del Dipartimento di Strutture per l'ingegneria e l'architettura, la  
Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore  
Generale n. 733 dell'11.07.2018, così composta:

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| prof. Attilio DE MARTINO     | Presidente |
| prof. Andrea PROTA           | Componente |
| ing. Mariacristina SPIZZUOCO | Componente |
| dott.ssa Paola PALADINO      | Segretario |

Tutti i componenti ed il segretario sono presenti.

**OMISSIS**

---

*DM* *TS*

*[Signature]*

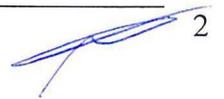
*[Signature]*

OMISSIS

---

OLP

503

 2

d

## OMISSIS

La Commissione, a questo punto, prima di procedere all'individuazione dei criteri da osservare nella valutazione degli elaborati della prova scritta decide, con riferimento alla correzione della prova scritta, quanto di seguito riportato.

Si procederà innanzitutto all'apertura delle buste contenenti gli elaborati relativi alla prova scritta contrassegnando con la numerazione progressiva la busta grande contenente gli elaborati della prova scritta, gli elaborati stessi relativi alla prova scritta e la busta piccola, che rimane sigillata, contenente i dati anagrafici del candidato. La medesima operazione verrà fatta per tutte le altre buste, utilizzando la numerazione progressiva. Successivamente si procederà alla correzione di tutti gli elaborati relativi alla prova scritta.

Con riferimento alla prova scritta, la Commissione, preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando, dopo ampia e approfondita discussione, conclude che questa consisterà nella redazione, da parte dei candidati, di un elaborato scritto teso ad accertare le competenze teoriche e/o pratiche nelle materie oggetto della prova scritta.

La Commissione, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 18, c.4, del Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato per il personale tecnico-amministrativo vigente, immediatamente prima dello svolgimento della prova scritta e nell'ambito del programma d'esame previsto dal bando concorso, preparerà tre tracce, che saranno poste in buste anonime, siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione, una delle quali sarà scelta in aula da uno dei candidati presenti.

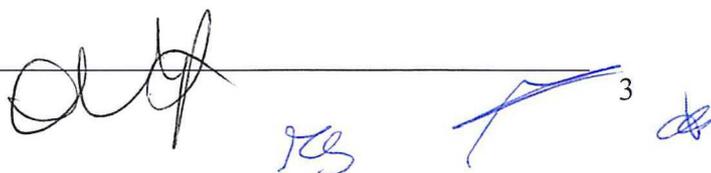
Il punteggio, di massimo **30 (trenta)** punti, da assegnare a ciascun candidato sulla base della prova scritta, sarà determinato attraverso il seguente modello di valutazione:

- a) grado di conoscenza, da parte del candidato, degli aspetti generali e d'inquadramento teorico della tematiche oggetto della prova scritta e capacità di cogliere gli eventuali collegamenti con le tematiche ad esse connesse;
- b) proprietà di linguaggio, capacità ed efficacia espositiva dei concetti, capacità di sviluppare gli argomenti trattati secondo un ordine logico appropriato;
- c) grado di esaustività nella descrizione dei contenuti essenziali degli istituti proposti dalle tracce;
- d) grado di approfondimento nella trattazione degli argomenti proposti;
- e) grado di chiarezza espositiva e di sinteticità nella presentazione dei contenuti;

Al fine dello svolgimento della prova scritta, ai candidati saranno forniti n. 3 fogli uso protocollo a righe (12 facciate in tutto) e saranno assegnate n. 3 ore per il completamento dell'elaborato.

La Commissione stabilisce che, ai fini dello svolgimento delle procedure di correzione e valutazione degli elaborati, procederà come segue:

---

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, there is a large, stylized signature. To its right are smaller initials, possibly 'RS'. Further right, there is another signature, and to its right, a small number '3' is written. On the far right, there is a final signature.

- apertura delle buste contenenti gli elaborati contrassegnando con la medesima numerazione la busta grande contenente gli elaborati della prova scritta, l'elaborato stesso, i fogli protocollo non utilizzati e la busta piccola contenente i dati anagrafici del candidato che rimane sigillata;
- la medesima operazione verrà fatta per tutte le buste, utilizzando la numerazione progressiva;
- le buste piccole contenenti i dati anagrafici resteranno sigillate e saranno inserite in un nuovo plico all'uopo predisposto che sarà sigillato, timbrato e siglato dal Presidente della commissione;
- successivamente si procederà alla valutazione di tutti gli elaborati relativi alla prova scritta;
- terminata l'operazione di valutazione di tutti gli elaborati, si procederà all'identificazione dei candidati mediante l'apertura delle buste piccole ed al successivo accoppiamento con i relativi elaborati; sui cartoncini contenenti i dati anagrafici dei candidati sarà riportato, di volta in volta, lo stesso numero identificativo già presente nella busta grande, sull'elaborato, sui fogli protocollo non utilizzati e sulla busta piccola.

Con riferimento infine alla prova orale, la Commissione, preso atto di quanto stabilito all'art. 6 del bando e dopo ampia discussione, conclude che questa consisterà nella formulazione, al candidato di n. 5 domande, così suddivise:

- 1) n. 1 sull'Ingegneria strutturale ed Ingegneria sismica;
- 2) n. 1 sulle Tecniche sperimentali per la caratterizzazione statica e dinamica di materiali, elementi e strutture;
- 3) n. 1 sull'Analisi numerica avanzata dei sistemi strutturali;
- 4) n. 1 testo breve in lingua inglese da leggere e tradurre volto ad accertare il grado di conoscenza della lingua inglese;
- 5) n. 1 quesito volto ad accertare la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le domande da rivolgere ai candidati sui temi oggetto della prova orale saranno predisposte dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della prova orale, e immesse in buste chiuse anonime, riportanti sui lembi di chiusura la sigla dei componenti, ciascuna contenente n. 5 (cinque) domande come sopra specificato. Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere tra almeno n. 3 (tre) buste.

Il punteggio di massimo **30 (trenta)** punti da assegnare, a ciascun candidato, sulla base della prova orale, sarà determinato attraverso il seguente modello di valutazione:

- a) grado di conoscenza, da parte del candidato, degli argomenti e degli aspetti teorici e delle implicazioni pratiche dell'argomento casualmente selezionato, e di coglierne i collegamenti ove esistenti, con le altre tematiche oggetto del bando;
- b) capacità espositiva del candidato di svolgere le proprie argomentazioni con linguaggio appropriato ed efficacia espositiva;
- c) capacità di riflessione critica e di interpretazione;
- d) grado di conoscenza d'uso, da parte del candidato delle applicazioni informatiche più diffuse;
- e) grado di conoscenza, da parte del candidato, della lingua inglese.

La Commissione ribadisce che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del bando di concorso, a ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio in trentesimi. Ciascuna prova si intenderà superata solo se il candidato avrà riportato un punteggio di almeno 21/30. La votazione complessiva da attribuire al candidato è determinata dalla somma dei voti conseguiti.

In merito all'ordine con il quale chiamare i candidati a sostenere la prova orale, la Commissione stabilisce che si procederà in ordine alfabetico.

La seduta è pubblica.

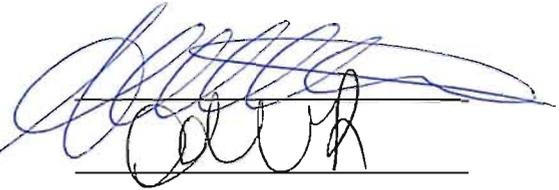
La Commissione chiude i lavori alle ore 10,20

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

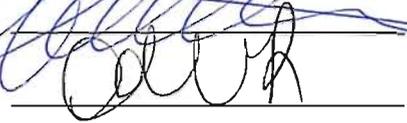
prof. Attilio DE MARTINO

Presidente



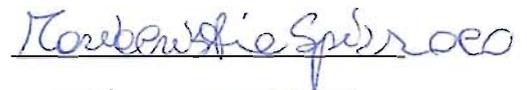
prof. Andrea PROTA

Componente



ing. Mariacristina SPIZZUOCO

Componente



dott.ssa Paola PALADINO

Segretario

