



## Ripartizione Relazioni Studenti

### IL RETTORE

**VISTO** il D.P.R. del 10 marzo 1982 n. 162;

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168;

**VISTO** il D.P.R. del 3 maggio 1957 n. 686 "*Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3*";

**VISTA** la legge 2 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e successive modificazioni e/o integrazioni;

**VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante la riforma degli ordinamenti universitari;

**VISTA** la legge del 05 febbraio 1992 n. 104, "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate*", e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, concernente "*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

**VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, art. 17, commi 95 e ss.;

**VISTA** Legge 191 del 16.6.1998, ed in particolare l'art. 2 comma 9);

**VISTA** la legge 2 agosto 1999, n. 264, così come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

**VISTA** la legge 26 febbraio 1999, n. 42 "*Disposizioni in materia di professioni sanitarie*";

**VISTA** la legge 10 agosto 2000, n. 251, recante norme sulla "*Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica*";

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;



- VISTO** il Decreto Ministeriale dell'8 gennaio 2009, con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;
- VISTA** la legge del 8 gennaio 2002, n. 1 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 12 novembre 2001, n. 402, recante disposizioni urgenti in materia di personale sanitario";
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n.509";
- VISTA** la legge del 30.7.2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" e, in particolare, l'articolo 26;
- VISTO** il D.P.R. 18 ottobre 2004, n.334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";
- VISTA** la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;
- VISTI** i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- VISTE** le disposizioni interministeriali aggiornate al 28.2.2017, relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018, pubblicate nel sito web del MIUR all'indirizzo [www.miur.it](http://www.miur.it) (pagina: [http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2017/Circolare2017\\_2018.pdf](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2017/Circolare2017_2018.pdf));
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTI** i vigenti Regolamenti Didattici dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie;
- VISTA** il Decreto del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia n. 12 del 9.3.2017, con il quale il Presidente stesso – prof. Luigi Califano – ha definito il potenziale formativo, per l'a.a. 2017/18, dei corsi di studio programmati a



livello nazionale, fra i quali quelli relativi ai ***corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie***;

**VISTO** il D.R. n. 1091 del 28.3.2017, con il quale sono state approvate, in via di urgenza, fra le altre, le citate determinazioni concernenti il numero massimo di studenti ammissibili, per l'a.a. 2017/18, per i ***corsi di laurea magistrale delle Professioni Sanitarie***, al fine di inoltrare per via telematica, entro il termine del 29 marzo 2017, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

**VISTE** le delibere del Senato Accademico (n. 6 del 12.5.2017) e del Consiglio di Amministrazione (n. 26 del 12.5.2017), con le quali è stato ratificato il D.R. n. 1091 del 28.3.2017 ed approvata la programmazione dei corsi di studio, compresi quelli concernenti i ***corsi di laurea magistrale delle Professioni Sanitarie***, per l'a.a. 2017/18;

**VISTO** il Decreto del MIUR dell'1 agosto 2017 n. 530, recante "*Modalità e contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie a.a. 2017/18*";

**VISTO** il Decreto del MIUR dell'1 agosto 2017 n. 534, recante la "*Definizione dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie*" che ha stabilito per l'anno accademico 2017/18 il numero dei posti disponibili a livello nazionale per l'accesso a corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie, provvedendo, altresì, alla ripartizione degli stessi fra le università;

## DECRETA

### Art. 1

#### (Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto presso questo Ateneo il concorso per l'ammissione - anno accademico 2017/2018 - **ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie**, attivati presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per il numero di posti sotto indicati:

CLASSE DELLE LAUREE	DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	N. POSTI	Codice rif. Titoli
LM/SNT 1	Corso di laurea in Scienze Infermieristiche e Ostetriche	30	01
LM/SNT 2	Corso di laurea in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie	20	02
LM/SNT 3	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche e Diagnostiche	30	03



CLASSE DELLE LAUREE	DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	N. POSTI	Codice rif. Titoli
LM/SNT 3	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali	10	04
LM/SNT 4	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione	20	05

Le Commissioni per il coordinamento didattico dei singoli corsi di studio attribuiranno dei debiti formativi ai vincitori che non siano in possesso di una delle lauree triennali delle professioni sanitarie attivate presso la Scuola di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, il cui elenco completo è presente nel sito web di Ateneo ([www.unina.it](http://www.unina.it) – offerta didattica)

## Art. 2 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di laurea triennale abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999.

Possono, inoltre, partecipare al concorso coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea sopra citato entro e non oltre il 30 novembre 2017. In tal caso, i candidati che non hanno conseguito il titolo citato in questo Ateneo sono tenuti a presentare, entro il termine del 30 novembre 2017, un'autocertificazione nella quale dichiarino l'avvenuto conseguimento del titolo. Coloro i quali hanno conseguito in questo Ateneo il predetto titolo, entro il citato termine, non dovranno presentare alcuna autocertificazione; l'Amministrazione provvederà automaticamente ad effettuare la relativa verifica. **Sono, automaticamente, esclusi dal concorso coloro i quali non conseguano il titolo di laurea entro il termine del 30 novembre 2017. Qualora abbiano sostenuto la prova di ammissione questa sarà considerata nulla.**

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto rettorale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.





## **Art. 3 (Modalità di partecipazione al concorso)**

I candidati potranno presentare una sola domanda di partecipazione scegliendo uno dei corsi laurea magistrale indicati all'articolo 1.

Per la partecipazione al concorso, è richiesto, **a pena di esclusione**, il versamento di un contributo di **€ 50,00**, da effettuare con le modalità appresso descritte. Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata, **esclusivamente tramite procedura telematica, a partire dal giorno 28 agosto 2017 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 27 settembre 2017.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, **alle ore 12.00 del 27 settembre 2017** e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

**La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.**

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La **prima fase** riguarda la "**Registrazione utente**" e la relativa "**Stampa**" del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B) La **seconda fase**, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella "**Compilazione della domanda**" di partecipazione e relativa "**Stampa**" (Passi da 12 a 21).

### **AVVERTENZE**

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (Passi da 12 a 21).

Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la domanda debitamente sottoscritta, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

**Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

**Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:**



- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 50.00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

## **Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:**

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 16) Selezionare l'opzione "**Inserimento nuova domanda**";
- 17) Selezionare la Facoltà ed il concorso a cui si intende partecipare
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. **Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda**, cliccare sul bottone "**Invio domanda**";
- 20) Cliccare il bottone "**Stampa domanda**" per stampare la domanda;
- 21) Firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo, in sede di prova d'esame.

**Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale. La mancata consegna della domanda di partecipazione e dell'attestazione di versamento costituisce motivo di esclusione dal concorso.**

**La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.**

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione, a partire dal 4 settembre p.v., presso l'Aula n. 36 ubicata al 2° piano del Dipartimento di Giurisprudenza (via Porta di Massa, Napoli) alcune postazioni informatiche, nei giorni e negli orari di seguito indicati:



**dal lunedì al venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 13.00**

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza *on-line* di avere necessità di ausilio, dovranno far pervenire - pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 settembre 2017** - presso la sede centrale dell'Ateneo (cortile dell'Edificio Centrale di Ateneo, corso Umberto I, 40, Napoli - accesso anche da via Mezzocannone, 2) apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. **La citata documentazione potrà essere inviata anche via fax alla Ripartizione Relazioni Studenti al n. 0812537103 o per posta elettronica all'indirizzo [rip.studenti@unina.it](mailto:rip.studenti@unina.it).**

Ai candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA - dislessia, discalculia, disgrafia e disortografia), la cui diagnosi sia certificata ai sensi della legge n.170/2010, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e l'eventuale uso di strumenti compensativi. Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare (con le modalità sopra indicate: consegna diretta, fax o posta elettronica) un'istanza nella quale verranno indicati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale. All'istanza, pertanto, deve essere allegato il certificato contenente la diagnosi clinica di DSA, redatto ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal *Consensus Conference*, nonché rilasciato da Strutture Pubbliche del SSN.

**Potranno essere prese in considerazione, esclusivamente, le certificazioni rilasciate da non più di 3 anni da Strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso.** Le certificazioni emesse da Strutture e/o professionisti privati dovranno essere convalidate dalle A.S.L. di appartenenza, altrimenti non potranno essere prese in considerazione.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. La condizione di disabilità o di DSA sarà riconosciuta solo se coerente con quella riconosciuta dalla normativa italiana.

L'Amministrazione valuterà le istanze di ausilio presentate dai candidati disabili o con diagnosi di DSA con la collaborazione del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.Si.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

#### **Art. 4**

#### **(Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)**

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti, in possesso dei requisiti di accesso di cui all'articolo 2 del presente bando, che per l'anno accademico 2017/2018 intendano chiedere il passaggio da altro corso



di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento, con passaggio di corso, da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. Le Commissioni per il coordinamento didattico potranno valutare eventuali crediti formativi maturati ai fini della nuova carriera universitaria.

## **Art. 5 (Commissioni giudicatrici)**

Le Commissioni, designate dalla Scuola di Medicina e Chirurgia e nominate con decreto rettorale, sono composte da personale docente e/o ricercatore afferente ai settori scientifico disciplinari di riferimento dei corsi di studio sopra indicati.

## **Art. 6 (Prova di ammissione: data e luogo di svolgimento, convocazione ed obblighi dei candidati)**

**La prova di ammissione si terrà il giorno 16 ottobre 2017, con inizio alle ore 11.00, nei locali del Complesso Universitario di Monte S. Angelo (via Cinthia, Napoli).** Le aule di assegnazione saranno rese note almeno 3 giorni prima dell'espletamento della prova, esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**La distribuzione dei candidati nelle singole aule avverrà in ordine di data di nascita, ad eccezione dei gemelli.**

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova, nei termini di cui al precedente articolo 3, devono presentarsi alle ore **8.00 nella data sopra indicata** presso la sede universitaria loro assegnata, muniti **di valido documento di riconoscimento, della domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta, nonché dell'attestato del versamento effettuato, come già previsto all'articolo 3 punto 21 del presente bando. Non è consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.**

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa. **Il contributo versato per la partecipazione al concorso non sarà restituito in nessun caso.**





Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione giudicatrice o con gli addetti alla vigilanza.

**E' fatto divieto ai candidati, a pena di esclusione dal concorso, di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari, smartphone, palmari, strumenti elettronici di qualsiasi tipo e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.**

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova fino alla scadenza del tempo assegnato ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Il candidato che contravviene alla disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata dal personale tecnico amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione.

Le modalità relative agli adempimenti per il riconoscimento dell'identità degli studenti, gli obblighi degli stessi nello svolgimento delle prove, nonché le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, sono previste dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686.

Tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, rese note ai sensi del presente articolo **hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.**

## **Art. 7**

### **(Prova di ammissione: criteri per la valutazione – tempo assegnato per lo svolgimento)**

La prova di ammissione è predisposta da questa Università e consiste nella soluzione di **80 (ottanta) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- **Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;**
- **cultura generale e ragionamento logico;**



- **regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;**
- **cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;**
- **scienze umane e sociali.**

Sulla base dei programmi allegati al D.M. n. 530 dell'1 agosto 2017 (i programmi sono reperibili sul sito internet del M.I.U.R., all'indirizzo: [www.miur.it](http://www.miur.it) e nel portale di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)) sono predisposti **trentadue (32) quesiti** per l'argomento di Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; **diciotto (18) quesiti** per l'argomento cultura generale e ragionamento logico e **dieci (10) quesiti** per ciascuno dei restanti argomenti. I citati programmi vengono, comunque, allegati al presente bando.

**Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di due ore.**

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a trenta (30) minuti prima della scadenza del tempo assegnato (centoventi – 120 – minuti) ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Per la valutazione del candidato, la Commissione Giudicatrice ha a disposizione **cento punti dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.**

I criteri di valutazione della prova scritta sono i seguenti:

- **1 punto per ogni risposta esatta;**
- **-0,25 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **0 punti per ogni risposta non data.**

## **Art. 8**

### **(Criteri di valutazione dei titoli accademici e professionali)**

La valutazione dei titoli accademici e professionali, per la classe di laurea magistrale delle **scienze infermieristiche e ostetriche** avverrà sommando il punteggio del titolo presentato per l'accesso così individuato:

- diploma di laurea triennale abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse: **punti 7;**
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse: **punti 6;**
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999: **punti 5;**

con gli eventuali altri titoli di cui alla seguente elencazione:





- diploma di Scuola Diretta a Fini Speciali in Assistenza Infermieristica (DAI) di cui al D.P.R. n. 162/82: **punti 5**;
- altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi: **punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 2**;
- attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate: **punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4**;
- attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate: **punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, fino ad un massimo di punti 2**.

La valutazione dei titoli accademici e professionali per le classi di laurea magistrale delle **scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione** e per le classi di laurea magistrale delle **scienze delle professioni sanitarie tecniche** e per le classi di laurea magistrale delle **scienze delle professioni sanitarie della prevenzione**, avverrà sommando il punteggio del titolo presentato per l'accesso così individuato:

- diploma di laurea triennale abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse: **punti 7**;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse: **punti 6**;
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse di cui alla legge n. 42/1999: **punti 5**.

con gli eventuali altri titoli di cui alla seguente elencazione:

- titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi: **punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 5**;
- attività professionali nella funzione apicale o di coordinamento di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate: **punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, fino ad un massimo di punti 4**;
- attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate: **punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, fino ad un massimo di punti 4**.

**Saranno valutati, solo ed esclusivamente, i titoli posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, se presentati nelle forme e con le modalità indicate all'articolo 9.**

Per ciascun corso di laurea, **entro quindici giorni successivi** alla data di svolgimento della prova concorsuale, sarà pubblicata la valutazione dei titoli, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale sul sito Internet [www.unina.it](http://www.unina.it), secondo le modalità di cui al successivo art. 14. Fatti salvi i termini legali per eventuali





impugnative, **entro 5 giorni** dalla predetta pubblicazione, i candidati potranno far pervenire all'Ufficio indicato al 1° comma del successivo articolo 9 del presente bando, un'istanza indirizzata al Presidente della Commissione di **revisione** della valutazione dei propri titoli per errori e/o omissioni relativamente alla valutazione degli stessi. I risultati della eventuale nuova valutazione saranno resi noti con la pubblicazione delle graduatorie di merito finali secondo quanto previsto dal successivo articolo 12 del presente bando.

## **Art. 9 (Presentazione dei titoli)**

I titoli posseduti dal candidato **dovranno pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del 27 settembre 2017.** I titoli dovranno essere racchiusi in un plico sul quale dovrà essere riportata la dicitura **"CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE DELLE PROFESSIONI SANITARIE IN (INDICARE LA DENOMINAZIONE DEL CORSO DI LAUREA PRESCELTO ED IL CODICE NUMERICO DI RIFERIMENTO TITOLI INDICATO ALL'ART.1) - INOLTRO URGENTE ALLA RIPARTIZIONE RELAZIONE STUDENTI"** e dovranno pervenire al seguente indirizzo: **Università degli Studi di Napoli Federico II, UFFICIO PROTOCOLLO SETTORE SMISTAMENTO, Corso Umberto I, 80138 - Napoli.**

**Non saranno valutati i titoli pervenuti oltre tale data anche se spediti antecedentemente al 27 settembre 2017 e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma la data di ricezione del plico presso l'Ateneo.**

**Saranno, inoltre, valutati, solo ed esclusivamente, i titoli posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, se presentati nelle forme e con le modalità indicate al presente articolo.**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **27 settembre 2017.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 10 (Modalità di certificazione dei titoli ammessi a valutazione)**

I titoli di cui al precedente articolo 8 dovranno essere posseduti, **pena la non valutazione degli stessi**, alla data di scadenza del bando (27 settembre 2017), ad eccezione di coloro i quali ricadono nella fattispecie di cui al 2° comma dell'articolo 2.

Il possesso dei titoli sopra citati dovrà essere comprovato da idonea documentazione, resa secondo una delle modalità di seguito indicate:



1. mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, sottoscritta dall'interessato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni, in conformità allo schema allegato (allegato n. 1), dalla quale si evinca altresì, laddove si tratti di incarichi professionali o altre attività, l'organo che ha conferito formalmente l'incarico, la natura e la durata dello stesso, che sia stato conferito con formale provvedimento e che lo stesso sia stato portato regolarmente a compimento.
2. in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale. La dichiarazione del candidato dovrà essere resa in conformità allo schema allegato (allegato n. 2), sottoscritta e presentata unitamente alla copia del documento, ovvero resa in calce alla fotocopia del documento stesso di cui si attesta la conformità all'originale;
3. in originale;
4. in copia autentica;

Ai titoli consegnati dovrà essere allegato (in duplice copia) un analitico elenco di essi (allegato n. 3).

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovranno sempre essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nel predetto elenco ai sensi della vigente normativa in materia. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione di effettuare le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## **Art. 11** **(Formazione delle graduatorie)**

Per ciascun corso di laurea magistrale di cui all'articolo 1, verrà stilata una singola graduatoria generale di merito, sommando il punteggio ottenuto nei singoli quesiti al punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di voti, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di:

- Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;



- scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità tra più candidati, prevarrà il candidato più giovane ai sensi della Legge 191 del 16.06.1998, art. 2 comma 9.

## **Art. 12 (Pubblicazione delle graduatorie)**

Le graduatorie generali di merito per ciascun corso di laurea saranno rese note **entro i quarantacinque giorni successivi** allo svolgimento della prova concorsuale, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)**, secondo le modalità di cui al successivo art. 14.

Gli avvisi affissi all'Albo informatico avranno valore di notifica ufficiale e **non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

## **Art. 13 (Immatricolazione degli aventi diritto)**

L'inserimento nella graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

Le modalità ed i termini per l'immatricolazione saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie, di cui all'articolo 12 e pubblicate con le modalità di cui al successivo articolo 14.

## **Art. 14 (Pubblicità degli atti del concorso)**

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

## **Art. 15 (Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento)**

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di



procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005.

Il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il citato responsabile sarà coadiuvato dal Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia.

## **Art. 16 (Disposizioni finali)**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente Bando.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

**Napoli lì**

**Il Rettore  
Gaetano Manfredi**

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ripartizione <i>Relazioni Studenti</i> Responsabile del procedimento: <i>Dott. Maurizio Tafuto</i>
---





Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005.

**AVVERTENZE:** Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).





## ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA'

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005.

**AVVERTENZE:** Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).





Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005.

**AVVERTENZE:** Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).