



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. ed, in particolare, art. 35, comma 1, lett. b);

VISTO l'art. 16 della L. n. 56/87 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 22 e ss. del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01.04.2014, i quali definiscono la procedura per l'avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi, tra l'altro, dell'art. 16 della Legge n. 56/1987;

VISTA la nota direttoriale prot. n. 103584 del 09.11.2016 con la quale questa Amministrazione, nell'ambito della programmazione delle assunzioni del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2016, - a seguito dell'esito infruttuoso della comunicazione formulata con nota dirigenziale prot. n. 61529 del 27.06.2016 ex art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, e dell'esito parzialmente infruttuoso della mobilità interuniversitaria ex art. 57 CCNL Comparto Università del 16.10.08 indetta con nota dirigenziale prot. n. 64663 del 05.07.2016 - ha richiesto alla Città Metropolitana di Napoli l'avvio, in attuazione del quadro normativo e regolamentare sopracitato, della procedura di cui all'art. 16 Legge n. 56/1987 finalizzata all'assunzione di n. 4 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici, di cui al CCNL Comparto Università sottoscritto il 16.10.08, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTO l'avviso pubblico di avviamento a selezione, emesso dalla Città Metropolitana di Napoli con nota prot. n. 27302 del 14.02.2017 e acquisita al protocollo di questo Ateneo in pari data con il n. 14116, nonché la successiva integrazione con nota prot. n. 43906 del 10.03.2017 e acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 23433 del 13.03.2017;

VISTI gli artt. 4 e 5 del citato avviso pubblico i quali, rispettivamente, demandano alla Città Metropolitana di Napoli la definizione delle graduatorie provvisorie e definitive e prescrivono al predetto Ente la trasmissione all'Amministrazione richiedente delle stesse graduatorie ai fini della selezione;

VISTO l'art. 6 del medesimo avviso pubblico che testualmente dispone: "*A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego competente provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente i nominativi di un numero doppio di utenti (otto) rispetto alle persone richieste (quattro); - l'Amministrazione richiedente provvederà ad effettuare le procedure di selezione ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato alla Del. Reg. 2104/2004, a dare notizia al Cpl competente degli esiti delle stesse e delle eventuali rinunce da parte delle persone avviate*";

VISTA la nota prot. n. 81734 dell'11.05.2017, acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 44931 del 12.05.2017, con la quale la Città Metropolitana di Napoli, in attuazione dei sopracitati artt. 4 e 5 dell'avviso pubblico, ha approvato e trasmesso a questa Amministrazione n. 2 distinte graduatorie definitive, una ordinaria e l'altra relativa ai riservisti di cui all'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

VISTA l'ulteriore nota prot. n. 81748 dell'11.05.2017, acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 44940 del 12.05.2017, con la quale la Città Metropolitana di Napoli, in attuazione del sopracitato art. 6 dell'avviso pubblico, ha provveduto a trasmettere due distinti elenchi con i nominativi, pari al doppio dei candidati richiesti, ai sensi della Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, contenenti, l'uno i primi 6 (sei) candidati collocati nella graduatoria ordinaria e l'altro i primi 2 (due) candidati collocati della graduatoria dei riservisti ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

VISTO, altresì, l'art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, il quale, ai punti 1, 2 e 3, testualmente recita:



“1. Le Amministrazioni o gli Enti interessati all’assunzione, di norma entro 15 giorni dalla ricezione dell’elenco di persone avviate a selezione e, comunque, entro il mese successivo, devono convocare i candidati per sottoporli alle prove di idoneità, secondo l’ordine di graduatoria, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse.

2. La prova di idoneità consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale dei comparti di appartenenza od eventualmente anche nelle singole Amministrazioni. La selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l’idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.

3. Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute dall’affissione di apposito avviso all’albo dell’Amministrazione o dell’Ente. A tutte le operazioni l’Amministrazione o Ente provvede, secondo le modalità previste dal proprio regolamento, fino alla completa copertura dei posti complessivamente indicati nella iniziale richiesta di avviamento. Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l’ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell’Ente dell’esito del precedente avviamento”;

DECRETA

Art. 1) Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, preso atto dei nominativi comunicati dalla Città Metropolitana di Napoli con nota prot. n. 81748 dell’11.05.2017 citata nelle premesse, si emana l’allegato avviso pubblico, parte integrante del presente provvedimento, in attuazione dell’art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania.

Art. 2) Il presente provvedimento, unitamente all’allegato avviso pubblico, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e nella sezione informatica dell’Albo Ufficiale di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello

*Ripartizione Personale contrattualizzato, Trattamento pensionistico e Affari speciali
Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Carmela Sorvillo, Capo dell’Ufficio*



U.R.P.C.

AVVISO

Oggetto: selezione - ai sensi del combinato disposto dell'art. 35, comma 1, lett b), del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dell'art. 16 della legge n. 56/87, dell'art. 26 della delibera della Giunta della Regione Campania n. 2104/2004 e degli artt. 22 e ss. del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014 - finalizzata all'assunzione di n. 4 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici, di cui al CCNL Comparto Università sottoscritto il 16.10.08, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Premesso che:

- questa Amministrazione, con nota direttoriale prot. n. 103584 del 09.11.2016, nell'ambito della programmazione delle assunzioni del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2016, ha avviato - in attuazione di quanto disposto dall'art. 35, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dagli artt. 22 e 23 del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014 - la procedura di cui all'art. 16 Legge n. 56/1987 finalizzata all'assunzione di n. 4 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici, di cui al CCNL Comparto Università sottoscritto il 16.10.08, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- a valle della richiesta di avviamento della procedura selettiva formulata con la sopracitata nota direttoriale, prot. n. 103584 del 09.11.2016, la Città Metropolitana di Napoli ha provveduto ad emettere apposito avviso pubblico di avviamento a selezione, con nota prot. n. 27302 del 14.02.2017 e acquisita al protocollo di questo Ateneo in pari data con il n. 14116, nonché la successiva integrazione con nota prot. n. 43906 del 10.03.2017 e acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 23433 del 13.03.2017;
- gli artt. 4 e 5 del citato avviso pubblico, rispettivamente, demandano alla Città Metropolitana di Napoli la definizione delle graduatorie provvisorie e definitive e prescrivono in capo al predetto Ente la trasmissione all'Amministrazione richiedente delle stesse graduatorie ai fini della selezione;
- l'art. 6 del medesimo avviso pubblico testualmente dispone: *"- A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego competente provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente i nominativi di un numero doppio di utenti (otto) rispetto alle persone richieste; - l'Amministrazione richiedente provvederà ad effettuare le procedure di selezione ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato alla Del. Reg. 2104/2004, a dare notizia al Cpl competente degli esiti delle stesse e delle eventuali rinunce da parte delle persone avviate"*;
- in attuazione dei sopracitati artt. 4, 5 e 6 dell'avviso pubblico, la Città Metropolitana di Napoli:
 - 1) con nota prot. n. 81734 dell'11.05.2017, acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 44931 del 12.05.2017, ha approvato e trasmesso a questa Amministrazione n. 2 distinte graduatorie definitive, una ordinaria e l'altra relativa ai riservisti di cui all'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;
 - 2) con ulteriore nota prot. n. 81748 dell'11.05.2017, acquisita al protocollo di questo Ateneo con il n. 44940 del 12.05.2017, ha provveduto a trasmettere due distinti elenchi con i nominativi, pari al doppio dei candidati richiesti, ai sensi della Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, contenenti, l'uno i primi 6 (sei) candidati



collocati nella graduatoria ordinaria e l'altro i primi 2 (due) candidati collocati della graduatoria dei riservisti ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

- l'art. 26 della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, richiamato nel sopracitato art. 6 dell'avviso pubblico nonché nella citata nota prot. n. 81748 dell'11.05.2017 della Provincia di Napoli, ai punti 1, 2 e 3, testualmente recita:

"1. Le Amministrazioni o gli Enti interessati all'assunzione, di norma entro 15 giorni dalla ricezione dell'elenco di persone avviate a selezione e, comunque, entro il mese successivo, devono convocare i candidati per sottoporli alle prove di idoneità, secondo l'ordine di graduatoria, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse.

2. La prova di idoneità consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale dei comparti di appartenenza od eventualmente anche nelle singole Amministrazioni. La selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.

3. Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute dall'affissione di apposito avviso all'albo dell'Amministrazione o dell'Ente. A tutte le operazioni l'Amministrazione o Ente provvede, secondo le modalità previste dal proprio regolamento, fino alla completa copertura dei posti complessivamente indicati nella iniziale richiesta di avviamento. Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell'Ente dell'esito del precedente avviamento";

- questa Amministrazione deve dunque procedere all'assunzione delle predette complessive n. 4 unità di categoria B, posizione economica B1, area servizi generali e tecnici, di cui n. 3 da attingere dalla graduatoria ordinaria definitiva e n. 1 da attingere dalla graduatoria definitiva dei riservisti ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010;

- l'art. 24, comma 2, del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918/2014, testualmente dispone: *"La suddetta prova consisterà nello svolgimento di una prova pratica attitudinale e/o in un colloquio volto ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni previste nelle declaratorie riferibili alla categoria B e non comporta alcuna valutazione comparativa";*

- l'art. 25, comma 1, del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, emanato con Decreto del Rettore n. 918/2014, testualmente dispone: *"Ai fini dello svolgimento della prova idoneativa il Direttore Generale provvederà a nominare una commissione, composta da un presidente e da due membri di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante [...]";*

SI COMUNICA



che i seguenti candidati sono convocati, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie, per il giorno 29 maggio 2017 **alle ore 09:00** presso la Sala Teano, piano VIII del Palazzo degli Uffici ubicato alla via Giulio Cesare Cortese n. 29 di Napoli, per essere sottoposti alla prova di idoneità:

Candidati di cui alla graduatoria ordinaria:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. Sig.ra Marisa MIGLIACCIO | C.F. MGLMRS72C63F799Z |
| 2. Sig.ra Felicia RISPO | C.F. RSPFLC80H42F799H |
| 3. Sig. Gianluca QUAGLIERO | C.F. QGLGLC75C19L259P |
| 4. Sig. Vincenzo MUSELLA | C.F. MSLVCN62P09F839M |
| 5. Sig.ra Maria Grazia ESPOSITO | C.F. SPSMGR79S60F839U |
| 6. Sig.ra Carmela AMENDOLA | C.F. MNDCML85M67F839A |

Candidati di cui alla graduatoria dei riservisti ex art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010:

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| 1. Sig. Antonio MANGANO | C.F. MNGNTN84B22A024Y |
| 2. Sig. Cristian PEPE | C.F. PPECST83L14C129R |

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, costituirà rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

La suddetta convocazione sarà effettuata anche con raccomandata a mano da ritirare, dalle ore **09:00** alle **14:00** del giorno 24 maggio 2017, presso l'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato sito al piano V del Palazzo degli Uffici - via Giulio Cesare Cortese n. 29 di Napoli. Tale raccomandata sarà anche trasmessa all'indirizzo di posta elettronica eventualmente indicato negli elenchi nominativi trasmessi dalla Città Metropolitana di Napoli con nota prot. n. 81748 dell'11.05.2017.

La prova di idoneità consisterà, conformemente alle mansioni riconducibili alla categoria B, posizione economica B1, di cui al CCNL Comparto Università sottoscritto il 16.10.08, nello svolgimento di:

- una prova pratica finalizzata alla valutazione delle seguenti capacità attitudinali del candidato: compiti di attesa, controllo dell'accesso e del movimento del pubblico, semplici commissioni quali il prelievo e la distribuzione della corrispondenza, indicazione dei servizi, utilizzo di attrezzature tecniche ed elementari quali fotocopiatrici, telefono, fax, lavagne luminose, proiettori; gestione aule con predisposizione delle stesse all'utilizzo delle attrezzature d'aula (ad esempio: microfoni e personal computer); riordino di suppellettili, trasporto di materiali mediante l'utilizzo di carrelli a mano;
- un colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità comunicative e relazionali del candidato.

I candidati dovranno presentarsi, alla data, ora e sede sopra definiti, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessera di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La selezione è pubblica.



Ai fini dello svolgimento della prova idoneativa, l'Amministrazione provvederà, con apposito Decreto del Direttore Generale, a nominare una Commissione esaminatrice, nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 25, comma 1, del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, emanato con Decreto del Rettore n. 918 del 01.04.2014 ed in ottemperanza a quanto sancito dall'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Al termine delle operazioni, la Commissione provvederà ad emettere il giudizio di idoneità o di non idoneità.

L'Amministrazione provvederà, con Decreto del Direttore Generale, pubblicato sul sito web di Ateneo www.unina.it nonché nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, ad approvare gli atti della selezione in argomento ed a dichiarare l'idoneità o meno dei candidati.

Gli esiti della selezione fissata per il giorno 29 maggio 2017 saranno resi noti in data 30 maggio 2017 mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo www.unina.it nonché nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo.

L'Amministrazione universitaria, conformemente a quanto prescritto dall'art. 26, comma 3, della citata Delibera n. 2104/2004 della Giunta Regionale della Regione Campania, provvederà *"Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non abbiano accettato la nomina ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, [...] fino alla copertura dei posti con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria stilata nella originaria procedura di richiesta, in seguito a comunicazione da parte dell'Ente dell'esito del precedente avviamento"*.

La convocazione di eventuali ulteriori candidati sarà effettuata mediante apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo www.unina.it e nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, avente valore di notifica a tutti gli effetti nonché mediante comunicazione con le medesime modalità di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva, conformemente a quanto ribadito anche dalla citata nota prot. n. 81748 dell'11.05.2017 della Città Metropolitana di Napoli, di effettuare tutte le verifiche della sussistenza dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e del possesso del titolo di studio prescritto dal CCNL Comparto Università sottoscritto il 16.10.08 per la cat. B, posizione economica B1, e specificatamente il diploma di istruzione secondaria di I grado ovvero la licenza elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della legge n. 1859 del 31.12.1962.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello

Ripartizione Personale contrattualizzato, Trattamento pensionistico e Affari speciali
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Carmela Sorvillo, Capo dell'Ufficio
Per informazioni:
tel. 0812534814/37715/ fax 0812533941
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
p.e.c.: uff.reclperscontr@pec.unina.it