

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



**UFFICIO GARE E CONTRATTI
PER FORNITURE**

IL RETTORE

- VISTO** l'articolo **14** dello Statuto, emanato con D.R. n° **1660** del **15/5/2012**;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3919 del 10.11.2015, con il quale è stato emanato un avviso pubblico per la formazione di un Elenco di notai cui affidare – nel corso dell'anno 2016 – specifici incarichi nei casi in cui l'attività notarile si renda necessaria;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 138 del 21.01.2016, con il quale è stato costituito il predetto Elenco ed è stato stabilito che gli incarichi saranno affidati mediante apposito provvedimento per ogni singolo atto o gruppo di atti omogenei e/o funzionalmente collegati, in ossequio al principio di rotazione;
- VISTE** note dell'Ufficio Affari Generali prot. n. 84153 del 20/09/2016, prot. n. 84902 del 22.09.2016 e successiva mail del 26.09.2016, nonché la nota prot.n. 4677 del 18.01.2017, con le quali il predetto Ufficio ha chiesto il nominativo di un notaio per l'autentica delle firme in calce alla convenzione di finanziamento di un contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art.24, lett. a) della L.240/2010, da stipularsi tra l'Università e la Pfizer s.r.l. ;
- CONSIDERATO** che l'UGCF ha provveduto, secondo quanto previsto all' art.3 del citato D.R. 138 del 21.01.2016, a consultare tre professionisti iscritti nel citato Elenco secondo il principio di rotazione, al fine di acquisire dagli stessi un preventivo dell'onorario e che sono pervenuti i preventivi dei notai: dott. Giuseppe Satriano prot.n. 101919 del 3.11.2016 e dott.ssa Maria Rosaria Santucci prot. n. 101402 del 4.11.2016 ;
- TENUTO** di affidare l'incarico sopra specificato al notaio dott.ssa Maria Rosaria Santucci individuato dall'Ufficio Gare e Contratti per Forniture, in quanto ha formulato una richiesta di compenso inferiore;
- STO** il pro-forma fattura n. 2 del 25.01.2017, inviato dal citato notaio a conferma del predetto preventivo, acquisito al protocollo di Ateneo con il n 7237 del 26.01.2017 , in cui viene indicato il compenso richiesto, con la precisazione che la parcella è redatta secondo quanto stabilito dalle tabelle del D.M. Giustizia n. 140 del 20.07.2012 e s.m.i., in relazione al tipo di incarico che si intende conferire;



DECRETA

- di conferire al Notaio dott.ssa Maria Rosaria Santucci un incarico per l'autentica delle firme in calce alla convenzione di finanziamento, per un contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art.24, lett. a) della L.240/2010, da stipularsi tra l'Università e la Pfizer s.r.l.;
- di corrispondere al predetto Notaio, previa attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Capo dell'Ufficio Affari Generali, quale compenso per l'attività svolta l'importo di seguito indicato:

Totale Onorari e Compensi (imponibile IVA) € 556,00

IVA al 22% € 122,32

Totale rimborso spese € 266,70

TOTALE LORDO € 945,02

Ritenuta d'acconto € 111,20

Netto a pagare (incluso IVA22%) € 833,82

Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico
Il Dirigente della Ripartizione *dott.ssa Carla Camerlingo*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Gare e Contratti per Forniture
Il Capo dell'Ufficio ad Interim *Elena Cesaro*
L.M.

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario..... ²⁰¹⁷				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
170	833,82		CA.04.41.04.07.03	
			Spese notarili	
Note:				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							

Per la copertura economico-finanziaria:
Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione:
Dott.ssa Colomba Tufano
Unità organizzativa responsabile:
UFFICIO...UCA...3....
Il Capo dell'Ufficio: G. COLECCHIA
L'addetto: IB

IL RETTORE
Prof. GAETANO MANFREDI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a Santucci Anna Rosalia
nato a NAPOLI (NA) il 25/2/55 residente a
NAPOLI (NA) consapevole
delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in relazione all'incarico
DR 337 7/2/2017 DR 513 8/2/2017
DR 1016 22/3/2017 - AUTENTICA FIRME A CONVENZIONI

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Dichiara, altresì, di essere informato che:

- ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.

Napoli, 27 marzo 2017
.....
(luogo, data)

Il Dichiarante
Anna Rosalia Santucci

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.